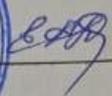


УТВЕРЖДАЮ:
Директор школы:  / Панкратова Е.Ф./

Рассмотрен и утверждён на заседании
педагогического совета 31.08.2022 года

ПЛАН

учебно-воспитательной
работы муниципального бюджетного
образовательного учреждения
« Салазгорьская средняя
общеобразовательная школа »
на 2022-2023 учебный год

с. Салазгорь, 2022 год

Оглавление

Раздел № 1. Анализ деятельности педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год и задачи на новый 2022-2023- учебный год.

Раздел № 2. Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленная на получение бесплатного общего образования (начального, основного, среднего полного)

Раздел № 3. Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация.

Раздел № 4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса.

Раздел № 5. Система внутришкольного контроля.

Раздел № 6. Деятельность педагогического коллектива по созданию системы воспитательной работы и обеспечению воспитанности учащихся.

Раздел № 7. Работа с родителями, общественностью, производственными предприятиями, в социуме.

Раздел № 8. Управление достижением оптимальных конечных результатов

Раздел № 9. Материально-техническое и финансовое обеспечение образовательного процесса.

Раздел №10. Организационно-педагогические мероприятия.

Приложения.

I. План работы с «трудными» подростками

II. План работы Совета обучающихся.

III. Военно-патриотическая работа.

IV. План основных мероприятий с допризывной молодежью по подготовке к военной службе.

IV. План работы Совета по профилактике правонарушений, преступности, антиалкогольному, антинаркотическому воспитанию учащихся.

V. План работы школьной библиотеки

МЕТОДИЧЕСКАЯ ПРОБЛЕМА ШКОЛЫ:

«Личностно – ориентированное обучение и воспитание учащихся как одно из условий повышения качества учебно-воспитательного процесса»

Анализ деятельности педагогического коллектива за 2021-2022 учебный год и задачи на новый 2022-2023 учебный год.

1. Реализуемые образовательные программы в соответствии с Лицензией

Учебный план на 2021-2022 учебный год сформирован в соответствии с:

- федеральным базисным учебным планом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 марта 2004 года № 1312, в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2008 года № 241, от 30 августа 2010 года № 889, от 3 июня 2011 года № 1994, от 01 февраля 2012 года, № 74;
- федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 05 марта 2004 года № 1089, в редакции приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 03 июня 2008 года, № 164, от 31 августа 2009 года, № 320, от 19 октября 2009 года, № 427, с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2011 года № 2643, от 24 января 2012 года № 39, от 31 января 2012 года № 69 (для 3-11 классов),
- письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2011 года № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования»;
- письмом Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки от 4 марта 2010 года № 03-412), методические рекомендации по реализации элективных курсов (письмо Департамента государственной политики в образовании Минобрнауки от 4 марта 2010 года № 03-413).
- рекомендациями по формированию учебных планов общеобразовательных организаций Республики Мордовия, реализующих основные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, на 2021-2022 учебный год.

Структура учебного плана школы соответствует традиционному делению школы на три ступени: I ступень – 1-4 классы; II ступень – 5-9 классы; III ступень – 10-11 классы, поскольку образовательное учреждение реализует программы: начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

План составлен на пятидневную учебную неделю. Часть, формируемая участниками образовательных отношений, представлена элективными курсами.

НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Учебный план МБОУ "Салазгорьская средняя общеобразовательная школа" для 1-4 классов – основной нормативный документ по реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования в действии; определяет максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, состав учебных предметов и внеурочной деятельности, распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образования по классам, учебным предметам.

Учебный план для 1 – 4 классов ориентирован на 4-х летний нормативный срок освоения государственных образовательных программ начального общего образования.

Приоритетом начального образования является формирование базовых основ и фундамента всего последующего обучения, в том числе:

- закладывается основа формирования учебной деятельности ребёнка — система учебных и познавательных мотивов, умение принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умение планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат;
- формируются универсальные учебные действия;
- развивается познавательная мотивация и интересы обучающихся, их готовность и способность к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, формируются основы нравственного поведения, определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми.

Обязательная часть базисного учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает решение важнейших целей современного начального образования:

- приобщение учащихся к общекультурным и национальным ценностям, информационным технологиям;
- готовность к продолжению образования на последующих ступенях основного общего образования;
- формирование здорового образа жизни;
- личностное развитие обучающегося в соответствии с его индивидуальностью.

Реализуется в 1, 2, 3, 4 классах программа «Школа России».

В 1,2,3,4 классах количество часов выдержано в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.

Для реализации ФГОС в 1,2,3,4 классах планируется «Внеурочная деятельность», которая предоставляет учащимся возможность выбора широкого спектра занятий. В соответствии с требованиями Стандарта внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности: духовно-нравственное, общекультурное, общеинтеллектуальное, художественно-эстетическое, спортивно-оздоровительное.

ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

На II ступени продолжается формирование познавательных интересов и самообразовательных навыков учащихся, закладывается фундамент общей образовательной подготовки школьников, которая необходима для продолжения образования на III ступени и выбора профессиональной подготовки.

В основном общем образовании в инвариантной части сохраняется базисное количество часов на обязательные образовательные области согласно изменениям, внесенным в федеральный базисный план РФ Министерства образования РМ (приказ № 1994 от 3.06.2011г.)

Вариативная часть представлена элективными курсами:

В 6 классе элективный курс по русскому языку.

В 7 классе элективный курс по математике.

В 9 классе – 0,5ч элективного курса «Математика. Подготовка к ОГЭ»

В 9 классе – 0,5 ч элективного курса «Русский язык. Подготовка к ОГЭ», а также предметом «Искусство» в 9 классе.

В 5-9-х классах в учебном плане отведено по 2 часа. По одному часу физическая культура в 5-9-х классах выполняется за счет кружковой работы и внеурочной деятельности.

Для реализации ФГОС в 5,6,7,8,9-х классах планируется «Внеурочная деятельность», которая предоставляет учащимся возможность выбора занятий. В соответствии с требованиями Стандарта внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности: духовно-нравственное, общекультурное, общеинтеллектуальное, художественно-эстетическое, спортивно-оздоровительное.

СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Для обеспечения подготовки выпускников старшей школы к успешной сдаче государственной итоговой аттестации вариативная часть учебного плана на III ступени обучения направлена на реализацию запросов социума, сохранение линий преемственности и подготовку старшеклассников к сознательному выбору профессий, с последующим профессиональным образованием.

В 11 классе ведется 1 час предмета «Астрономия».

Для подготовки к итоговой аттестации и для более успешного освоения учащимися образовательных программ за счёт компонента образовательного учреждения ведены элективные курсы в 10-11-х классах по математике - 1 час; по русскому языку в 11 классе – 1 час. В 10 классе – Индивидуальная проектная деятельность по русскому языку и технологии – по 1 часу, МХК в 10-11-х классах.

ОУ в старших классах работает по универсальному профилю.

Число уроков в школьном расписании не превышают обязательной нагрузки учащегося:

1 кл. – 21 час; 2-4 кл. – 23 час.; 5 кл.- 29 час.; 6 кл. –30 час.; 7 кл. – 32 час.; 8 кл. – 33 час.; 9 кл. – 33 час.; 10 -11 кл. – 34час.

Предельно допустимая учебная нагрузка соответствует требованиям СанПиНа.

Реализация учебного плана 1 - 11 классов обеспечена необходимыми кадрами специалистов соответствующей квалификации, программно-методическими комплексами (дидактическими материалами, необходимым оборудованием по всем предметам).

Реализация учебного плана 1 - 11 классов обеспечена необходимыми кадрами специалистов соответствующей квалификации, программно-методическими комплексами (дидактическими материалами, необходимым оборудованием по всем предметам).

2. Образовательные результаты обучающихся

На конец 2021-2022 учебного года в школе обучалось 70 учащихся. Начальное звено (1-4 классы) – 24-уч-ся, среднее звено (5-9 классы) – 39 учащихся, старшее звено (10 -11класс) – 7 учащихся.

Во второй четверти аттестовалось – 64 уч-ся. Из них 18 – начального звена, 39-основного звена и 7 – среднего звена.

На «5» учатся - 5 обучающихся (7,8 %):

- Кемайкина Анастасия (2 кл.), Павлова Анастасия (2 кл.), Шнякина Мария (5 кл.), Никишова Екатерина (9 кл.), Солдатова Ксения (10 кл.).

На «4» и «5» учится 29 учащихся (45,3 %)

С одной «4» обучаются 1 человек:

- Семина Василиса , 4 класс – немецкий язык
- Жеренова Дарья, 4 класс – немецкий язык
- Кемайкин Николай , 3 класс – немецкий язык

С одной «3» обучаются 1 человек:

- Жеренова Алена, 3 класс – немецкий язык
- Понкратов Василий , 9 класс-геометрия

На «3» учатся- 30 учащихся / 46,9 %/

Результаты успеваемости:

класс	Качество знаний, %	Успеваемость, %
2	75	100
3	50	100
4	62,5	100
Итого:	61,1	100
5	33,3	100
6	33,3	100
7	57,1	100
8	42,9	100
9	38,5	100
Итого:	41,0	100
10	100	100
11	100	100
Итого:	100	100
Итого по школе:	67,4	100

РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ выполнения учебных программ по предметам за 2021 – 2022 учебный год

предмет	% уровень обученности	% качество знаний	Средний балл
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА			
Русский язык	100	65	4
Математика	100	65	4,2
Литер. чтение	100	95	4,7
Родной язык	100	70	4,3
Родная лит-ра	100	90	4,5
Окруж. мир	100	95	4,7
Физкультура	100	100	5
Технология	100	100	5
ИЗО	100	100	5

Музыка	100	100	5
Немецкий яз.	100	55	4
ОСНОВНАЯ ШКОЛА			
Музыка	100	91	4,8
ИЗО	100	82	4,5
Русский язык	100	55	3,7
Математика	100	40	3,8
Алгебра	100	72	3,8
Геометрия	100	64	3,7
Родной язык	100	84	4
Литература	100	87	4,1
Родная лит-ра	100	95	4,3
Немецкий яз.	100	52	3,6
Информатика	100	92	4,2
История	100	74	4,1
Обществознан	100	77	4,1
География	100	88	4,1
Биология	100	73	3,9
Химия	100	74	3,6
Физика	100	90	4,1
Искусство	100	100	4,5
Физкультура	100	88	4,2
Технология	100	100	4,9
ОБЖ	100	100	4,6
СРЕДНЯЯ ШКОЛА			
Русский язык	100	100	4,1
Литература	100	100	4,4
Родной язык	100	100	4,8
Родная лит-ра	100	100	4,5
Немецкий яз.	100	100	5
Алгебра	100	100	4,6
Геометрия	100	100	4,6
Информатика	100	100	5
История	100	100	4,3
Обществозн.	100	100	4,3
МХК	100	100	5
География	100	100	4,6
Биология	100	100	4,6
Химия	100	100	4,2
Физика	100	100	4
Физкультура	100	100	5
ОБЖ	100	100	5
Технология	100	100	5
Астрономия	100	100	5

По итогам успеваемости и решению педагогического совета № 5 от 31 мая 2022 года «О переводе обучающихся 1-8,10-х классов» все обучающиеся переведены в следующие классы, а 9 человек школы награждены Похвальным листом «За особые успехи в учении», как имеющие по всем предметам, изучавшимся в соответствующем классе годовые отметки «5».

Государственная (итоговая) аттестация в 2022 году была проведена в соответствии с нормативными документами. Выпускники 9 класса в 2022 году в ходе ГИА сдавали в форме ОГЭ два экзамена: русский язык и математика и два предмета по выбору. Все 13 обучающихся 9 класса получили аттестаты об основном общем образовании, Никишова Екатерина получила аттестат об основном общем образовании особого образца(с отличием)

2 выпускника 11 класса успешно прошли ГИА и получили аттестаты о среднем общем образовании.

Количественная и качественная реализация основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования и среднего (полного) общего образования в основном соответствует требованиям п.1 ст. 15 Закона РФ «Об образовании», в части соответствия расписанию, учебному плану школы, календарному учебному графику.

Рабочие учебные программы по предметам в 2021 - 2022 учебном году выполнены.

ВЫПОЛНЕНИЕ УЧЕБНЫХ ПРОГРАММ ПО ПРЕДМЕТАМ ЗА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД

Предмет	Ф.И.О. учителя	Класс	Теоретическая часть			Практическая часть		
			Кол-во часов по программе	Факт. проведено	Причины несоответствия	Кол-во часов по программе	Факт. проведено **	% выполнения
1	2	3	4	5		7	8	
НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА								
Русский язык	Цыганова В.И.	1	165	158				
Математика	Цыганова В.И.	1	133	125				
Литер. чтение	Цыганова В.И.	1	96	96				
Родной язык	Цыганова В.И.	1	33	33				
Родная лит-ра	Цыганова В.И.	1	33	31				
Окруж. мир	Цыганова В.И.	1	66	64				
Физкультура	Цыганова В.И.	1	66	62				
Технология	Цыганова В.И.	1	33	33				
ИЗО	Цыганова В.И.	1	33	32				
Музыка	Цыганова В.И.	1	33	30				
Русский язык	Шнякина Т.Д.	2	170	160				
Математика	Шнякина Т.Д.	2	136	130				
Литер. чтение	Шнякина Т.Д.	2	102	99				
Родной язык	Шнякина Т.Д.	2	34	34				
Родная лит-ра	Шнякина Т.Д.	2	34	33				
Окруж. мир	Шнякина Т.Д.	2	68	64				
Физкультура	Шнякина Т.Д.	2	68	64				
Технология	Новикова А.И.	2	34	32				
ИЗО	Новикова А.И.	2	34	34				
Музыка	Шнякина Т.Д.	2	34	33				
Немецкий яз.	Чекашкина Л.И.	2	68	68		4	4	
Русский язык	Цыганова В.И.	3	170	163				
Математика	Цыганова В.И.	3	136	130				
Литер. чтение	Цыганова В.И.	3	102	97				
Родной язык	Цыганова В.И.	3	34	34				
Родная лит-ра	Цыганова В.И.	3	34	32				
Окруж. мир	Цыганова В.И.	3	68	66				
Физкультура	Цыганова В.И.	3	68	63				
Технология	Цыганова В.И.	3	34	34				
ИЗО	Цыганова В.И.	3	34	34				
Музыка	Цыганова В.И.	3	34	31				

Немецкий яз.	Чекашкина Л.И.	3	68	62		6	6	
Русский язык	Шнякина Т.Д.	4	136	135				
Математика	Шнякина Т.Д.	4	136	130				
Литер. чтение	Шнякина Т.Д.	4	102	98				
Родной язык	Шнякина Т.Д.	4	34	34				
Родная лит-ра	Шнякина Т.Д.	4	34	32				
Окруж. мир	Шнякина Т.Д.	4	68	64				
Физкультура	Шнякина Т.Д.	4	68	64				
Технология	Новикова А.И.	4	34	32				
ИЗО	Новикова А.И.	4	34	34				
Музыка	Шнякина Т.Д.	4	34	33				
Немецкий яз.	Чекашкина Л.И.	4	68	64		6	6	

ОСНОВНАЯ ШКОЛА

Русский язык	Каргаева Л.В.	5	170	167		46	46	
Математика	Кирдяшкина Т.В.	5	170	163		9	10	
Родной язык	Никишова Г.Ф.	5	34	34		12	11	
Литература	Каргаева Л.В.	5	102	99		35	35	
Родная лит-ра	Никишова Г.Ф.	5	34	31		12	10	
Немецкий яз.	Чекашкина Л.И.	5	102	102		10	10	
История	Панкратова В.И.	5	68	66				
география	Сетяева Л.И.	5	34	31		3	3	
биология	Рогова Е.Ф.	5	34	33		16	16	
Музыка	Лафуткина Н.М.	5	34	34				
ИЗО	Лафуткина Н.М.	5	34	32				
Физкультура	Кирдяшкин Ф.М.	5	68	65				
Технология	Новикова А.И.	5	68	65				
Русский язык	Сетяева Т.Г.	6	170	167		34	34	
Математика	Рогожин П.М.	6	170	162		10	10	
Родной язык	Никишова Г.Ф.	6	34	33		9	9	
Литература	Сетяева Т.Г.	6	102	102		14	14	
Родная лит-ра	Никишова Г.Ф.	6	34	32		5	5	
Немецкий яз.	Чекашкина Л.И.	6	102	102		8	8	
История	Панкратова В.И.	6	68	65				
Обществознан	Панкратова В.И.	6	34	31				
География	Сетяева Л.И.	6	34	33		10	10	
Биология	Рогова Е.Ф.	6	34	34		18	18	
Музыка	Лафуткина Н.М.	6	34	33				
ИЗО	Лафуткина Н.М.	6	34	31				
Физкультура	Кирдяшкин Ф.М.	6	68	66				
Технология	Новикова А.И.	6	68	66				
Русский язык	Каргаева Л.В.	7	102	101		34	34	
Алгебра	Лафуткина Н.М.	7	102	100		8	8	
Геометрия	Лафуткина Н.М.	7	68	67		5	5	
Родной язык	Никишова Г.Ф.	7	34	34		11	11	

Литература	Каргаева Л.В.	7	102	99		26	26	
Родная лит-ра	Никишова Г.Ф.	7	34	31		4	4	
Немецкий яз.	Новикова А.И.	7	102	98		7	7	
История	Панкратова В.И.	7	68	67				
Обществознан	Панкратова В.И.	7	34	34				
География	Сетяева Л.И.	7	68	63				
Биология	Рогова Е.Ф.	7	68	66		19	19	
Физика	Рогожин П.М.	7	68	65		15	15	
Музыка	Лафуткина Н.М.	7	34	34				
ИЗО	Лафуткина Н.М.	7	34	31				
Физкультура	Кирдяшкин Ф.М.	7	68	63				
Технология	Новикова А.И.	7	68	64				
Русский язык	Каргаева Л.В.	8	102	100		11	11	
Алгебра	Кирдяшкина Т.В.	8	102	98		7	7	
Геометрия	Кирдяшкина Т.В.	8	68	65		5	5	
Родной язык	Никишова Г.Ф.	8	34	34		9	9	
Литература	Каргаева Л.В.	8	102	97		48	48	
Родная лит-ра	Никишова Г.Ф.	8	34	32		5	5	
Немецкий яз.	Новикова А.И.	8	102	100		6	6	
Информатика	Лафуткина Н.М.	8	34	32		4	4	
История	Панкратова В.И.	8	68	66				
Обществознан	Панкратова В.И.	8	34	33				
География	Сетяева Л.И.	8	68	68		12	12	
Биология	Рогова Е.Ф.	8	68	65		18	18	
Химия	Рогова Е.Ф.	8	68	63		11	11	
Физика	Рогожин П.М.	8	68	68		15	15	
Музыка	Лафуткина Н.М.	8	34	32				
Физкультура	Кирдяшкин Ф.М.	8	68	63				
Технология	Новикова А.И.	8	34	31				
ОБЖ	Кирдяшкин Ф.М.	8	34	32				
Русский язык	Никишова Г.Ф.	9	102	100		15	15	
Алгебра	Лафуткина Н.М.	9	102	94		9	9	
Геометрия	Лафуткина Н.М.	9	68	63		6	6	
Родной язык	Никишова Г.Ф.	9	34	32		10	10	
Литература	Никишова Г.Ф.	9	102	95		5	5	
Родная лит-ра	Никишова Г.Ф.	9	34	32		5	5	
Немецкий яз.	Новикова А.И.	9	102	95		5	5	
Информатика	Лафуткина Н.М.	9	34	31		5	5	
История	Панкратова В.И.	9	68	63				
Обществознан	Панкратова В.И.	9	34	32				
География	Сетяева Л.И.	9	68	61		9	9	
Биология	Рогова Е.Ф.	9	68	60		8	8	
Химия	Рогова Е.Ф.	9	68	61		10	10	
Физика	Рогожин П.М.	9	68	62		12	12	

Физкультура	Кирдяшкин Ф.М.	9	68	62				
ОБЖ	Кирдяшкин Ф.М.	9	34	32				
СРЕДНЯЯ ШКОЛА								
Русский язык	Панкратова Е.Ф.	10	68	66		7	7	
Литература	Панкратова Е.Ф.	10	102	98		13	13	
Родной язык	Никишова Г.Ф.	10	34	34		6	6	
Родная лит-ра	Никишова Г.Ф.	10	34	34		5	5	
Немецкий яз.	Чекашкина Л.И.	10	102	100		4	4	
Алгебра	Кирдяшкина Т.В.	10	102	98		7	8	
Геометрия	Кирдяшкина Т.В.	10	34	33		4	4	
Информатика	Лафуткина Н.М.	10	34	34		3	3	
История	Панкратова В.И.	10	68	65				
Обществозн.	Панкратова В.И.	10	68	65				
МХК	Лафуткина Н.М.	10	34	31				
География	Сетяева Л.И.	10	34	35		9	9	
Биология	Рогова Е.Ф.	10	68	65		10	10	
Химия	Рогова Е.Ф.	10	68	66		13	13	
Физика	Рогожин П.М.	10	102	97		12	12	
Физкультура	Кирдяшкин Ф.М.	10	68	65				
ОБЖ	Кирдяшкин Ф.М.	10	34	33				
Русский язык	Сетяева Т.Г.	11	68	68				
Литература	Сетяева Т.Г.	11	102	99				
Родной язык	Никишова Г.Ф.	11	34	31		3	3	
Родная лит-ра	Никишова Г.Ф.	11	34	32		3	3	
Немецкий яз.	Чекашкина Л.И.	11	102	99		4	4	
Алгебра	Кирдяшкина Т.В.	11	102	97		7	7	
Геометрия	Кирдяшкина Т.В.	11	34	33		5	5	
Информатика	Лафуткина Н.М.	11	34	32		2	2	
История	Панкратова В.И.	11	68	63				
Обществозн.	Панкратова В.И.	11	68	63				
МХК	Лафуткина Н.М.	11	34	31				
География	Сетяева Л.И.	11	34	33		4	4	
Биология	Рогова Е.Ф.	11	68	64		6	6	
Химия	Рогова Е.Ф.	11	68	62		12	12	
Физика	Рогожин П.М.	11	102	94		14	14	
Физкультура	Кирдяшкин Ф.М.	11	68	60				
ОБЖ	Кирдяшкин Ф.М.	11	34	32				
Астрономия	Рогожин П.М.	11	34	30		2	2	

Условия реализации основных общеобразовательных программ

Календарный учебный график МБОУ «Салазгорская средняя общеобразовательная школа» Торбеевского муниципального района Республики Мордовия на 2021-2022 учебный год

1. Начало учебного года – 01.09.2021г.
2. Окончание учебного года: 1-8, 10 классы -31 мая; сроки окончания учебного года для учащихся 9, 11-х классов определяются в соответствии с расписанием ГИА, которое утверждает федеральная служба в сфере образования и науки.
3. Начало учебных занятий 1-11 классы -9.00
4. Окончание учебных занятий 1-4 классы - 13.25
5-7 классы - 14.40
8-11 классы – 15.35
5. Начало спортивных секций – 17.00
Окончание спортивных секций – 19.00
6. Сменность занятий – занятия проводятся в одну смену.
7. Продолжительность учебного года : 1 класс – 33 недели;
2-11 классы – 34 недели;
8. Режим работы школы: 1-11класс – пятидневная рабочая неделя;
9. Регламентирование образовательного процесса на учебный год
 - 1) Продолжительность учебных занятий по четвертям:

	Начало четверти	Окончание четверти	Продолжительность учебных недель
1 четверть	01.09.2021 г.	29.10.2021г.	8 недель
2 четверть	08.11.2021 г.	28.12.2021 г.	7 недель
3 четверть	10.01.2022 г.	25.03.2022 г.	11 недель
4 четверть	04.04.2022г.	31.05.2022 г.	8 недель

- 2) Продолжительность каникул в течение учебного года:

	Начало	Окончание	Продолжительность учебных недель
Осенние	30.10.2021г.	07.11.2021 г.	9 дней
Зимние	29.12.2021 г.	09.01.2022 г.	12 дней
Весенние	26. 03.2022 г.	03.04.2022 г.	8 дней
Летние	01.06.2022г.	31.08.2022 г.	92 дня
Дополнительные каникулы для 1 класса	21.02.2022 г.	27.02.2022г.	7 дней
Дополнительный	21 апреля 2022г.		

день			
------	--	--	--

10. Продолжительность уроков: 1 класс -35 минут 1 полугодие, 2-11 классы – 45 минут.

11. Расписание звонков:

	1 класс	2-11 классы	Продолжительность перемен
1 урок	9.00-9.35	9.00-9.45	10 минут
2 урок	9.55-10.30	9.55-10.40	10 минут
3 урок	10.50-11.25	10.50-11.35	20 минут
4 урок	11.55-12.30	11.55-12.40	20 минут
5 урок	12.50-13.25	13.00-13.45	10 минут
6 урок		13.55-14.40	10 минут
7 урок		14.50-15.35	

12. График завтраков и обедов:

- Завтрак – 1-4 классы – 9.45-9.55
- Обед – 5-11 классы – 11.35-11.55
- Обед – 1-4 классы – 12.40-13.00

14. Проведение промежуточной аттестации в переводных классах

Промежуточная аттестация в переводных классах (1-8, 10) в форме итоговых контрольных работ проводится с 17 по 28 мая 2021 года без прекращения общеобразовательного процесса.

Итоговая аттестация в 9, 11-х классах проводится в форме ОГЭ, ЕГЭ.

15. Проведение государственной (итоговой) аттестации устанавливается Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор).

Качественный состав педагогических кадров

В общеобразовательном учреждении осуществляют педагогическую деятельность 15 педагогов, 0 из них (0%) высшей квалификационной категории, 11 (73 %) – первой и 4 – соответствие занимаемой должности (27%).

Прохождение учителями курсов повышения квалификации (всего за три года) – 15 человек или 100%). Кадровое обеспечение

Выводы: подбор и расстановка педагогических кадров в основном соответствуют целям и задачам общеобразовательного учреждения и позволяют реализовывать выбранные учебные программы и планы.

Кадровый состав школы:

В школе трудится 15 педагогов.

За данный учебный год успешно прошла аттестацию из педагогических работников Каргаева Л.В на первую квалификационную категорию. Соответствие занимаемой должности – Сетьева Л.И., Панкратова В.И., Кирдяшкина Т.В.

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является **методическая работа**. Роль методической работы школы значительно

возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать новые методики, приёмы и формы обучения и воспитания.

Высшей формой коллективной методической работы всегда был и остаётся педагогический совет. В 2021-2022 учебном году было проведено три тематических педсовета, связанных с методической темой школы и поставленной проблемой «Личностно – ориентированное обучение и воспитание учащихся как одно из условий повышения качества учебно-воспитательного процесса», на которых освещалось администрацией основные достижения и проблемы школы, а также своим опытом работы поделились 13 учителей.

В 2021-2022 учебном году продолжил работу методический совет школы, в состав которого вошли заместители директора, председатели М/О. Было проведено пять заседаний М/С, на которых рассматривались следующие вопросы: утверждение планов работы М/С, ШМ/О; тематических планов на групповые занятия; итоги мониторинга учебного процесса, организация методических и предметных недель, школьных предметных олимпиад, подготовка к ЕГЭ, обучение учителей компьютерной грамотности, подготовка семинаров и другие.

Особое внимание в работе М/О и администрации школы уделяется совершенствованию форм и методов организации урока. В течение 2021-2022 учебного года проведен месячник открытых уроков. В масштабах месячника было проведено 15 уроков. Школьные М/О организовали взаимопосещение уроков своих коллег, что способствовало пропаганде передового педагогического опыта. Все уроки прошли на высоком профессиональном уровне.

Из 15 учителей школы 12 учителей объединены в предметные методические объединения, т.е. вовлечены в методическую работу школы. В 2021-2022 учебном году продолжили работу 4 М/О: учителей филологии (куда вошли учителя русского языка и литературы, родного языка и литературы, иностранных языков), учителей математики и информатики, учителей истории, географии, химии; классных руководителей и одна творческая группа, куда входили два учителя начальных классов..

На заседаниях М/О обсуждались следующие вопросы: современные подходы к обучению детей на уроках; формирование общелогических умений в процессе обучения; воспитание у учащихся ответственного отношения к учёбе; развитие интеллектуальных способностей учащихся; пути повышения активизации познавательной деятельности учащихся; повышение эффективности внеурочной работы по предмету; нетрадиционные формы проведения уроков; формирование навыков самоанализа и самоконтроля у

учащихся; дифференциация и индивидуализация учебного процесса; использование компьютерных технологий в процессе обучения: технология подготовки к ЕГЭ.

Каждое М/О работает над своей методической темой, тесно связанной с методической темой школы, и в своей деятельности, прежде всего, ориентируется на организацию методической помощи учителю в межкурсовой период.

Творческая группа учителей начальных классов работало над проблемой « Личностно-ориентированное обучение как средство развития учителя и школы». Оно объединяет 2 учителя, обе имеют первую квалификационную категорию (Цыганова В.И., Шнякина Т.Д.). Начальное звено школы имеет первостепенное значение в структуре школьного образования, так как именно здесь закладывается фундамент обучения и развития учащегося.

В школе функционируют 2 класса-комплекта начальных классов. Необходимо отметить, что в начальной школе работают опытные педагоги, имеющие хорошую теоретическую и методическую подготовку, что позволяет работать с детьми разного уровня развития, и умеют осуществлять оптимальный отбор методических средств и форм обучения.

В течение всего учебного года систематически осуществлялся контроль за преподаванием учебных дисциплин и качеством знания учащихся по предметам. С этой целью проводились контрольные и срезовые работы, устные опросы и контроль техники чтения.

Анализ уровня знаний учащихся начального звена свидетельствует о том, что в основном дети овладели программным материалом, умениями и навыками

Все учителя начального звена включились в работу над проблемой поиска путей создания условий для обеспечения сознательного усвоения знаний.

МО учителей филологии работало над темой «Личностно-ориентированное обучение при изучении русского языка и литературы, родного языка и литературы, иностранных языков». Оно объединяет 5 учителей. успешно пользуется разнообразными методическими приемами в ходе каждого урока. Она не допускает на уроках равнодушного, безразличного отношения к приобретению знаний. Её ученики учатся с интересом, без перегрузок, творчески. Творческие поиски Панкратовой Е.Ф. (1 кат.) ,как учителя, формируют у учащихся положительный интерес к учебной деятельности. Уроки отличаются продуманностью, насыщены разными видами работ, всегда интересны, способствуют нравственному и эстетическому воспитанию учащихся. На уроках ученики получают дифференцированные задания. Виды работ чередует, постоянно усложняя задания. Учащиеся на уроках активны, работают с удовольствием. Постоянно совершенствуют своё педагогическое мастерство Каргаева Л.В. (1кат.). Она обладает хорошим методическим и педагогическим чутьём, создает проблемные ситуации на уроках, подбирает развивающие упражнения. Но, не смотря на кропотливую работу филологов, проблема грамотности остается не

решенной. Руководителю МО необходимо разработать определенную систему деятельности для повышения качества обучения.

Уроки учителя иностранных языков Чекашкиной Л.И. (1 кат.) насыщены разнообразными формами и видами работ, проходят интересно, в быстром темпе. Структура уроков Людмилы Ивановны отличается системностью, продуманностью всех этапов, а также выбором материала, исходя из индивидуальных особенностей класса, осуществляет индивидуальный подход к учащимся, вследствие разного уровня подготовки и знаний учащихся, применяет дидактические игры на уроках повторения и игровые моменты для лучшего усвоения материала на начальном этапе обучения иностранному языку. На своих уроках Людмила Ивановна в системе промежуточного и итогового контроля за знаниями, умениями и навыками учащихся она использует дифференцированный подход. Но всё же следует больше использовать наглядные и технические средства обучения.

М/О учителей математики, физики и информатики объединяет 3 учителя . Кирдяшкина Т.В. (1 кат.) удачно подбирает развивающие упражнения, разнообразные индивидуальные задания. Она умело обеспечивает необходимую мотивацию, для чего использует жизненный опыт учащихся. Организует процесс усвоения знаний включением в различные виды деятельности, среди которых ведущее место занимает самостоятельная работа. Контроль за усвоением знаний осуществляет в разных формах: устный опрос, устные контрольные работы. Чтобы активизировать детей, Лафуткина Надежда Михайловна (1 кат.) применяет различные формы и методы обучения, вводит элементы новизны. Элементы занимательности и неожиданности в сочетании с другими приемами способствуют формированию знаний и направлены на отработку вычислительных навыков, на выбор наиболее рационального способа решения задач и уравнений. Тем не менее перед математиками стоит не менее серьезная задача в качестве преподавания данного предмета.

Уроки физики преподает заслуженный учитель РМ Рогожин П.М., этого учителя отличает глубокое знание предмета. Он уделяет первостепенное значение формированию мыслительной деятельности учащихся, наблюдать и объяснять физические законы, тщательно отрабатывать навыки учащихся в решении физических задач. На уроках физики Прокопий Михайлович обучает решению различных видов задач, проводит индивидуальную дифференцированную работу со способными и «слабыми» учащимися, контролирует теоретические знания учащихся, развивает логическое и аналитическое мышление. Большую помощь оказывают старшеклассникам четкие опорные записи, схемы.

В прошедшем учебном году в школе проводилась работа, направленная на полноценное решение задач физического воспитания учащихся под руководством Кирдяшкина Ф.М. Стало традицией проведение Дня здоровья в школе, осенних кроссов, смотра строя и песни, весёлых стартов. Активизировалась работа по привлечению детей к занятиям в спортивных секциях. Но по данному направлению работы школы есть немало и не решённых задач – это проблема с посещаемостью уроков физкультуры детьми, наличие спортивной формы и обуви.

В 2020-2021 учебном году педколлективом школы была организована **работа с учащимися**, мотивированными на обучение. Были проведены школьные олимпиады: по русскому языку в 2– 11-х классах, по математике в 2 – 11-х классах, по истории России в 5 – 11-х классах, по обществознанию и правоведению в 6 – 11-х классах, по географии в 6 – 11-х классах, по физике в 7 – 11-х классах, по химии в 8 – 11-х классах, по биологии в 6 – 11-х классах, по немецкому языку в 5 –11-х классах. По результатам школьного тура была сформирована команда для участия в районных олимпиадах. Учащиеся нашей школы приняли участие в районных и республиканских олимпиадах. Результаты таковы:

**Результаты муниципального этапа
Всероссийской Олимпиады школьников
В 2021 учебном году**

№ п/п	Ф.И.	класс	предмет	Диплом	Учитель
----------	------	-------	---------	--------	---------

1	Никишова Екатерина	9	химия	призер	Рогова Е.Ф.
2	Каряев Дмитрий	8	физкультура	победитель	Кирдяшкин Ф.М.
3	Никишова Екатерина	9	биология	призер	Рогова Е.Ф.
4	Солдатова Ксения	10	Русский язык	призер	Панкратова Е.Ф.
5	Семина Василиса	4	Русский язык	призер	Шнякина Т.Д.
6	Коченова Екатерина	11	история	призер	Панкратова В.И.
7	Никишова Екатерина	9	обществознание	призер	Панкратова В.И.
8	Шнякина Екатерина	10	обществознание	призер	Панкратова В.И.
9	Солдатова Ксения	10	литература	призер	Панкратова Е.Ф.
10	Коченова Екатерина	11	литература	призер	Сетяева Т.Г.
11	Каряев Дмитрий	8	география	победитель	Сетяева Л.И.
12	Никишова Екатерина	9	география	призер	Сетяева Л.И.
13	Каряев Дмитрий	8	Немецкий язык	победитель	Новикова А.И.
14	Уткина София	7	технология	призер	Новикова А.И.

Результаты муниципального этапа

XXIII-й Межрегиональной олимпиады по мордовскому (мокшанскому) языку и мордовской (мокшанской) литературе в 2021 учебном году

№ п/п	Ф.И.	класс	предмет	Диплом	Учитель
1	Никишова Екатерина	9	Родной язык	Победитель	Никишова Г.Ф.
2	Солдатова Ксения	10	Родной язык	Победитель	Никишова Г.Ф.
3	Коченова Екатерина	11	Родной язык	Победитель	Никишова Г.Ф.
4	Никишова Екатерина	9	Родная литература	Победитель	Никишова Г.Ф.

В муниципальной Олимпиаде младших классов призерами стали Семина Василиса, 4 класс, по русскому языку (Учитель Шнякина Т.Д.) и Сетяева Ева, 1 класс, по математике.

По немецкому языку Павлова Анастасия – победитель, Кемайкин Николай – победитель, Жеренова Дарья – победитель, Семина Василиса – призер. Учитель Чекашкина Л.И.

В муниципальной Олимпиаде среди обучающихся 5-6-х классов призерами по географии стали учащиеся 5 класса Сетяева Алина и Шнякина Мария. Учитель Сетяева Л.И.

Контроль за качеством образования осуществляется согласно графику внутришкольного контроля, зафиксированному в плане работы ОУ на учебный год. Внутришкольный контроль носит системный характер. К осуществлению контроля привлекаются руководители методических объединений.

Серьезное внимание в школе уделяется работе по отслеживанию успеваемости и качества ЗУН учащихся. Планируются административные контрольные работы, итоги которых обсуждаются на совещаниях при директоре (протоколы имеются), заседаниях методических объединений.

Вывод: уровень управленческой деятельности в основном обеспечивает возможность реализации поставленных задач и соответствует направлениям начальной, основной или средней общеобразовательной школы.

В течение 2021 учебного года в школе проводилась плановая работа с одаренными детьми. Проводилось обновление базы данных по одаренным детям: база данных обновлялась в течение года на основании результатов проведенных конкурсов, выставок, конференции, предметных олимпиад и предметных недель.

В 2021 учебном году обучающимися совместно с учителями -предметниками подготовлены творческие работы, исследовательские работы. Принимали участие в муниципальных, республиканских и всероссийских научно-практических конференциях и конкурсах в очном и дистанционном формате активное участие и занимали призовые и победные места.

Перечень компьютерного оборудования

№	Ответственный	Марка	Инвентарный номер	Дата принятия к учёту
Компьютеры-7				
1. (каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	АРМ (компьютер) Benq	1430202010000001	2011г.
2. (каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	АРМ (компьютер) Benq	3414302020100002	2011г.
3. (каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	АРМ (компьютер) Benq	3616369357000002	2011г.
4. (каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	АРМ (компьютер) Benq	3414302020100001	2011г.
5.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	Benq	061636951510002	2007г.
6.(библиот.)	Кабанова Л.В.	Liteon	041430202010013	2004г.
7. (каб.биологии)	Чернова Е.Ф.	АРМ (компьютер) acer	3414302020100011	2016г.
Ноутбуки-22				
1. (каб.географии и истории)	Панкратова В.И	Asus	3414302020100003	2013г.
2.(каб.физики)	Рогожин П.М.	Acer	3614302020100006	2012г.
3.(каб.директора)	Панкратова Е.Ф.	Asus	3414302020100004	2013г.
4. (каб.нач.кл.)	Рогова П.И.	Asus	3414302020100005	2013г.
5. (каб.нач.кл.)	Цыганова В.И.	Asus	3414302020100006	2013г.
6.(каб.род.яз)	Никишова Г.Ф.	Asus	3414302020100007	2013г.
7.(каб.завуч.)	Шнякина Т.Д.	Dell	041629304900050	2010г.
8. (каб.русского языка)	Панкратова Е.Ф.	Asus15,6	3414302020100008	2014г.
9.(каб.директора)	Панкратова Е.Ф.	Asus	041629304900049	2010г.
10.(каб.нач.классов)	Шнякина Т.Д.	Lenovo	3414302020100012	2016г.
11.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	hp	-	2019г.
12.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	hp	-	2019г.
13.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	hp	-	2019г.
14.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	hp	-	2019г.
15.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	hp	-	2019г.
16.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	hp	-	2019г.
17.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	hp	-	2019г.

18.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	hp	-	2019г.
19.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	hp	-	2019г.
20.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	hp	-	2019г.
21.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	hp	-	2019г.
22.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	hp	-	2019г.
1.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	TeachTouch	-	2019г.
1.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	WANHAO Duplicator 6	-	2019г.
1.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	VIVE	-	2019г.
Мультимедийные проекторы-8				
1. (каб.географии и истории)	Панкратова В.И..	Acer	3414332210400001	2014г.
2. (каб.нач.кл.)	Цыганова В.И.	Optoma	3414332210400005	2014г.
3.(каб.нем.яз)	Чекашкина Л.И.	Optoma	3414319001000001	2015г.
4.(каб.русс.яз.)	Панкратова Е.Ф.	Optoma	3414332210400004	2014г.
5. (каб.физики)	Рогожин П.М.	Gasio	3614292362900029	2012г.
6.(каб.нач.классов)	Рогова П.И.	Optoma	3414332210400003	2014г.
7.(каб.род.яз)	Никишова Г.Ф.	InFocus	3414332210400006	2015г.
8.(каб.нач.классов)	Шнякина Т.Д.	Optoma	3414332210400007	2016г.
Интерактивные доски-3				
1. (каб.географии и истории)	Панкратова В.И.	Iq Board	2414332210400001	2014г.
2. (каб.физики)	Рогожин П.М.	SMART Board	3614292362900028	2012г.
3.(каб.нач.классы)	Рогова П.И.	Iq Board	2414332210400002	2015г.
Принтеры				
1. (каб.нач.классов)	Цыганова В.И.	Canon	041430203500020	2014г.
2. (каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	Hp	3414301026000001	2011г.
3. (каб.род.яз.)	Никишова Г.Ф..	Canon	3414302020100009	2014г.
4. (каб.директор)	Панкратова Е.Ф.	Три в одном Hp	0416293049000054	2010г.
5.(каб.завуч.)	Шнякина Т.Д.	Три в одном МФУ Hp	3414302020100010	2015г.
6.(каб.завуч.)	Шнякина Т.Д.	Canon	-	2015г.
7.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	hp три в одном	-	2019г.
Колонки				
1.(каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	Genius	-	2015г.
Модем				
1. (каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	Asus	041430202000014	2006г.
Блок питания				
1. (каб.физики)	Рогожин П.М.	Компьютерный измерительный блок Power	061636952400013	2007г.
Сетевые фильтры				
1. (каб.ИВТ)	Лафуткина Н.М.	PS2208B	-	2010г.
Мультимедийные экраны				
1.(каб.русс.яз.)	Панкратова Е.Ф.	На три ноге	3414332226200001	2016г.
2. (каб.нач.кл.)	Цыганова В.И.	Настенный	3414332210400003	2010г.
3.(каб.нем.яз)	Чекашкина Л.И.	На штативе	3414332210400002	2014г.
4.(актов.зал)	Никишова Г.Ф.	На три ноге	3616361270400004	2010г.
5.(родного яз.)	Никишова Г.Ф.	Настенный	-	2016г.
6.(нач.классы)	Шнякина Т.Д.	Настенный	3414332226200003	2015г.

Проводятся уроки с использованием компьютерных технологий: информатика, математика, физика, русский язык, география, история, химия, биология, литература, иностранный язык.

Информационно-методическое обеспечение образовательного процесса:

- состояние библиотечного фонда;
- состояние учебно-информационного фонда.

Библиотечно-информационные ресурсы

Показатель	шт.
Количество посадочных мест в библиотеке	8
Количество рабочих мест, оснащенных компьютером	1
Книжный фонд школьной библиотеки (кол. томов)	9973
Доля учебных изданий, рекомендованных федеральным органом управления образованием, в библиотечном фонде (%)	100
Справочно-библиографические ресурсы (кол.ед.):	118
1) Каталоги	
2) Картотеки (систематическая статей, тематические и др.)	
3) Электронный каталог	1
4) Библиографические пособия (обзоры, указатели, списки и т.д.)	
Количество мультимедийных пособий, шт.	57
Ресурсы на магнитных носителях (фонд аудио- и видео кассет), шт.	

Вывод. Техническое обеспечение образовательного процесса в школе соответствуют реализации имеющихся в ОУ образовательных программ на достаточном уровне.

4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса:

Школа размещена в типовом здании. В 2020 – 2021 учебном году в школе 66 учащихся; учебный процесс осуществляется в одну смену.

Для организации учебно-воспитательного процесса имеется 15 классных комнат, спортивный зал, актовый зал, библиотека с книжным фондом в 9973 экземпляра, кабинет информатики, столовая на 80 посадочных мест, методический кабинет.

Для обеспечения учебно-воспитательного процесса школа располагает определенным перечнем учебно-наглядных пособий, учебного оборудования.

Санитарно-гигиенический режим в школе удовлетворительный, своевременно осуществляется влажная уборка помещений, соблюдается режим проветривания, норма освещенности. Таким образом, воздушно-тепловой режим и освещение соответствуют норме.

Оснащенность кабинетов физики, химии, биологии специальным лабораторным оборудованием, препаратами соответствует типовому перечню;

Вывод: материально-техническая база образовательного процесса соответствуют реализации имеющихся в ОУ образовательных программ на достаточном уровне.

САМООБСЛЕДОВАНИЕ

воспитательной работы

за 2021-2022 учебный год

Главной целью воспитательной работы школы в 2021-2022 учебном году является формирование и развитие у учащихся устойчивого нравственного отношения к учебно-воспитательной деятельности, потребности в здоровом образе жизни и в нравственном самосовершенствовании своей личности как члена нового общества.

В начале августа разработана и утверждена Программа воспитания, которая представляет собой открытый для всех субъектов образовательной деятельности документ, дающий представление о направлениях и содержании воспитательной работы МБОУ «Салазгорьская СОШ».

В центре рабочей программы воспитания находится личностное развитие обучающихся, формирование у них системных знаний о различных аспектах развития Республики Мордовия, России и мира. Таким образом, одним из результатов реализации программы является приобщение обучающихся к традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в обществе.

Вся воспитательная работа за 2021-2022 учебный год проводилась согласно инвариантным и вариативным модулям:

- «Классное руководство»,
- «Школьный урок»,
- «Курсы внеурочной деятельности»,
- «Самоуправление»,
- «Профориентация»,
- «Работа с родителями».
- «Ключевые общешкольные дела»

МОДУЛЬ «КЛЮЧЕВЫЕ ОБЩЕШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА»

Праздничное украшение кабинетов к 1 сентября, проведение общешкольной линейки, далее поведение Всероссийского открытого урока «ОБЖ».

Организован День солидарности в борьбе с терроризмом с демонстрацией презентаций и видеофильмов «Мы помним...» во всех классах. Все классы активно приняли участие в акции «Дети Беслана», в республиканской экологической акции «Зеленая Россия», в добровольческой акции «Осенний марафон добрых дел-2021». В течение акции были проведены следующие добровольческие мероприятия под девизом «Добро нести – Добру учиться!»:

Прошли мероприятия, посвященные Дню учителя, Дню народного единства. Мероприятия по антитеррористической и пожарной безопасности, по профилактике дорожно-транспортного травматизма школьников в рамках акции «Внимание, дети!» (в сентябре и в мае).

Приняли активное участие в республиканской акции «Весенняя неделя добра» среди детских добровольческих отрядов.

В рамках весенней недели добра организованы и проведены серии добровольческих мероприятий с участием школьников волонтерского и поискового отрядов.

Проведение экологических акций: по посадке зеленых насаждений и благоустройству территории школы, оказание помощи бездомным животным, птицам (изготовление скворечников)

Проведение акции «Разделяй с нами» для тех, кто хочет внести свой вклад в решение мусорной проблемы в России через простые, доступные многим действия.

Проведение акции «Я помню! Я горжусь!» (посещение ветеранов Великой Отечественной Войны и ветеранов труда).

Классные встречи с участниками военных событий и локальных воин с рассказами об их участии.

Проведение акции «Мы вместе!» (организация бесед по профилактике наркомании, алкоголизма, табакокурения, заболевание ВИЧ-инфекции; распространение информационных, рекламных и методических материалов по здоровому образу жизни; организация и проведение мероприятий, уличных акций для населения).

Проводились тренировочные эвакуации сотрудников и учащихся в случае возникновения чрезвычайных ситуаций. Изданы приказы, составлены планы и акты по итогам проведения учебной эвакуации.

В сентябре-октябре проводился месячник Безопасности. В ходе месячника были проведены разные по форме мероприятия, в которых приняли участие все учащиеся школы, педагоги и родители. На уроках ОБЖ учащиеся 8-9 классов получили необходимую теоретическую информацию о возможных угрозах и правилах безопасного поведения, а так же были проведены практические занятия по оказанию первой медицинской помощи.

В ноябре проводился месячник правового воспитания школьников. В рамках, которого проводились профилактические беседы с инспекторами ПДН.

Приняли активное участие во Всероссийской акции «Крылья ангела», посвященной Дню матери. В школе прошел конкурс лучших работ учащихся: стенгазет, поделок, творческих работ.

В декабре прошли мероприятия, посвященные Международному Дню борьбы с коррупцией (классные часы, уроки мужества, конкурсы стенгазет и проектных работ, акции). Учащиеся награждены грамотами за участие в конкурсах «Скажем коррупции – НЕТ!» и конкурсе сочинений «Будущее моей страны – в моих руках!».

Проводились мероприятия, посвященные Дню Конституции РФ (классные часы, уроки мужества, конкурсы стенгазет и проектных работ, акции), ко Дню прав человека: единый урок «Права человека».

Приняли участие в акциях «Блокадный хлеб» и «Неделя памяти жертв Холокоста». Ребята напечатали талоны и листовки, оформили тематический стенд, выпустили стенгазеты, подготовили творческие и проектные работы.

Организованная акция дала возможность учащимся увидеть, подержать в руках и, главное, вспомнить, что для жителей блокадного Ленинграда этот кусочек, 125 грамм, был единственной надеждой на спасение.

В рамках военно-патриотического месячника были проведены конкурс Смотр строя песни, конкурс инсценированной песни, конкурсы рисунков и стенгазет, проектных работ.

Участие в акциях:

Возложение живых цветов к памятникам погибших воинов с. Салазгорь, п.Центральный

«Поздравление ветеранов»

Онлайн акция #МойЗащитникОтечества

Показ патриотических фильмов

Книжно-иллюстративные выставки в школьной библиотеке

Библиотечные уроки

Лекции по духовно-нравственному воспитанию «Любовь к Родине. Выдающиеся личности Мордовии».

23 февраля отмечается всенародный День защитников Отечества. Это праздник доблести, мужества, чести и любви в Родине. Накануне этого события, в МБОУ «Салазгорьская СОШ» прошли мероприятия, посвященные этому празднику «Армейский чемоданчик», «Строевая подготовка», «Песни военных лет».

18 февраля прошел конкурс стихов на военную тематику, посвященный Дню защитника Отечества.

В рамках Месячника оборонно – массовой, военно-патриотической и спортивной работы с целью пропаганды спортивного образа жизни и гражданско-патриотического воспитания школьников организована встреча учащихся и педагогов МБОУ «Салазгорьская СОШ» с представителями спорта и общественных организаций.

С 3 по 8 марта 2022 года учащиеся принимали участие в акциях:

«Стихи для Любимых»

«Песенный флешмоб «Королевы красоты».

«Классные встречи».

С 4-5.03.2022г. во всех классах проведены: классные часы; оформлен тематический стенд; конкурсы стенгазет, рисунков и проектных работ; конкурсы чтецов.

11 марта прошел Урок Мужества «Герои нашего времени», посвященный подвигу одного из героев России нашего земляка А.Панкратову.

Подготовили видеоролик Занаших .

С 14 по 18 марта 2022 года в МБОУ «Салазгорьская СОШ» прошла Неделя ЗОЖ. Основной целью недели было формирования навыков здорового образа жизни, пропаганды ответственного отношения к своему здоровью, осуществления профилактических мероприятий, направленных на формирование негативного отношения к асоциальному поведению. В период проведения акции в школе проведен цикл мероприятий разнопланового характера:

лекции по духовно-нравственному воспитанию с учащимися 5-9-х классов на тему «Профилактика наркомании, табакокурения и алкоголизма»;

профилактические беседы с учащимися 5-9-х классов инспектором ПДН по Торбеевскому району ;

встреча с именитыми спортсменами;

классные часы;

конкурс плакатов и рисунков;

спортивные мероприятия;

родительские собрания «Профилактика наркомании, токсикомании «Внимание, родители, зло рядом!»

акция «Сообщи, где торгуют смертью».

В рамках Недели детской и юношеской книги библиотекарем Кабановой Л.В. организована выставка книг.

В целях приведения в порядок и улучшения санитарного состояния и поддержания чистоты внутришкольной территории школы и близлежащих улиц с 1 апреля 2022 года по 31 апреля 2022 года проведен месячник по благоустройству и санитарной очистке.

В рамках месячника организованы и проведены мероприятия по санитарной очистке и благоустройству территории школы, а также прилегающих улиц.

16 апреля 2022 года в нашей школе прошел общешкольный субботник, в котором приняли участие 1-11 классы, включая классных руководителей и всего персонала школы.

Для проведения субботника был составлен план мероприятий генеральной уборки территории, а за каждым классом закреплен участок с указанием ответственных учителей. Взяв самое необходимое, ученики вместе с учителями дружно вышли на борьбу с беспорядком.

Все с радостью приводили в порядок школьную территорию: собирали мусор, убирали траву, приводили в порядок клумбы, подметали свои участки.

За пару часов школьная территория и прилегающее к ней футбольное поле преобразились, посвежели.

Субботники учат детей элементарным трудовым навыкам, дисциплинируют их, положительным образом влияют на детей, заставляют задуматься о необходимости соблюдения порядка.

Субботник-это не только мероприятия по очистке территории, это еще и прекрасная возможность сплотить дружный коллектив еще больше.

МОДУЛЬ «КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО»

Составлены планы ВР во всех классах за 2021-2022 учебный год, оформлены социальные паспорта класса, на основании которых составлен социальный паспорт школы. Утвержден список учащихся для занятий в кружках, секциях. Поданы заявки на все классы в Навигаторе ПФДО.

Подготовлены и проведены классные часы по темам:

Всероссийский открытый урок «ОБЖ»

«День солидарности в борьбе с терроризмом»

«Международный день распространения грамотности»

«День памяти жертв фашизма»

Проведение инструктажа с учащимися по профилактике коронавирусной инфекции COVID -19

Неделя пожарной антитеррористической безопасности

Неделя дорожной безопасности

Спортивные мероприятия в рамках месячника физкультуры

Проведение субботников

Уроки безопасности

Участие в проекте «Билет в будущее»

День учителя

«Золотая осень»

«День единства народов России»

Мероприятия по экологическому воспитанию, по профилактике ПДД, по профилактике противодействия идеологии терроризма среди несовершеннолетних, по профилактике правонарушений несовершеннолетними

«День правовой помощи детям»

«День Неизвестного солдата»

«День Героев Отечества»

«День прав человека»

«День Конституции»

Акция «Волшебство Новогодней поры»

Акция «Блокадный хлеб»

Акция «Неделя памяти»

Смотр строя и песни, посвященный Дню защитника отечества и Дню Победы.

«День птиц»

День космонавтики.

«Вахта памяти»

Акции по военно-патриотическому воспитанию в рамках Плана мероприятий, посвященных 77-й годовщине Победы посвященные

Акции, посвященные 100-летию Пионерской организации

Классными руководителями проводилась работа с учителями-предметниками по вопросу успеваемости учащихся, родителям неуспевающих и слабоуспевающих учащихся высланы уведомления по успеваемости детей, с выпиской оценок. Проводилась индивидуальная работа по повышению успеваемости учащихся. В

начале октября провели акцию «Забота» (оказание помощи своим бабушкам и дедушкам). Перед каникулами проведен инструктаж с учащимися по ПБ, ПДД. Сданы отчёты по внеурочной занятости учащихся.

МОДУЛЬ «САМОУПРАВЛЕНИЕ»

В сентябре во всех классах прошли выборы активов, распределены обязанности. В школе создан Ученический совет, в состав которого вошли старосты 5-11-х классов. Ученическим советом проведена следующая работа:

1. Учебная комиссия: проводились рейды по проверке учебников, тетрадей, дневников.
2. Санитарная комиссия: проводились рейды по проверке внешнего вида учащихся.
3. Редколлегия: Оформлялись классные уголки.
4. Трудовая комиссия: проводились рейды по сохранности мебели.
5. Культмассовая комиссия: принимали участие в подготовке всех основных мероприятий, согласно Плану: Дня учителя, Дня пожилых людей, Дня папы (подготовлен и смонтирован видеоролик с поздравлениями для отцов и дедушек учащихся), акций волонтеров,... Проведена операция «Уголок» (проверка классных уголков), новогодние мероприятия.

В рамках реализации межведомственного культурно-образовательного проекта «Культура для школьников» организованы экскурсии в театр. Посещение музеев и театров в рамках Пушкинской карты учащимися 8-9-х классов.

МОДУЛЬ «ШКОЛЬНЫЙ УРОК»

1 сентября проведен Урок Знаний, Всероссийский урок МЧС, Всероссийский урок, приуроченный ко ДНЮ гражданской обороны РФ, с проведением тренировок по защите детей от ЧС, музейный урок - Урок памяти (День памяти политических репрессий). Учащиеся приняли активное участие в Олимпиадах по экологии, по литературе, «Безопасные дороги» на сайте Учи.ру, активно приняли участие в проведении Урока Цифры, Урока добра, профориентационных уроков в 5-9-х классах, экологические уроки, единые уроки согласно Календарю мероприятий программы воспитания на 2021-2022 учебный год.

29 апреля прошел в школе День здоровья. В целях повышения уровня военно-патриотического и физического воспитания подрастающего поколения, совершенствования у учащихся знаний, умений и навыков, необходимых будущему защитнику Отечества, в соответствии с Планом мероприятий по реализации муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта на базе нашей школы» прошла военно - патриотическая игра «За Наших». В соревнованиях приняли участие школьные команды в возрасте от 11 до 13 лет.

Игра состояла из нескольких спортивных дисциплин: метание мяча, бег 60 м, прыжки с места, перетягивание каната, закидывание концов, бег в мешках, шахматы и шашки.

Во всех классах проведены классные часы, беседы по соблюдению правил безопасности на воде и оказанию первой помощи пострадавшим. При проведении мероприятий использовали памятки «Осторожно – вода!», «Первая помощь пострадавшему на воде», «Безопасность на воде», «Памятка населению по правилам поведения на воде».

В целях духовно-нравственного развития и воспитания учащихся, воспитания российской гражданской идентичности, патриотизма, уважения к Отечеству, уважения к государственным праздникам России согласно плану мероприятий, посвященного 8-й годовщине воссоединения Крыма с Россией в рамках фестиваля «Крымская весна» в школе прошли мероприятия, посвященные памятной дате: классные часы, открытые уроки, конкурс рисунков «Мы вместе», литературные чтения, конкурс чтецов «Крым и Россия в сердце моем!», просмотры видеоматериалов, интерактивные экскурсии «Интересные и необычные места Крыма». Классные руководители начальных классов провели увлекательную «экскурсию» по полуострову: ребята с интересом слушали о самых известных городах, о природе и животном мире, о крымских пещерах, о тайнах морских глубин. Также в классах организовали тематические выставки рисунков. В 5-9-х классах обучающиеся говорили об истории Крыма, о его многолетней борьбе с разными завоевателями, участии крымчан в Великой Отечественной войне, обороне Севастополя, важности полуострова для России.

18 марта прошел квест «Крымская весна». Учащиеся 9,10 классов нашей школы приняли участие в квесте. В ходе квеста его участники выполняли задания на 7-ми «станциях» в пределах мультимедийного

парка: викторины, задачи на знание истории воссоединения Крыма с Россией и другие задания. Наши учащиеся выступили достойно и награждены грамотой.

22 апреля во всем мире традиционно отмечается День Земли. К этому празднику в нашей школе прошли открытые уроки и классные часы. Классные руководители рассказали ребятам об истории Международного дня Земли, о его многолетних традициях. Также ученики узнали про Колокол мира, который звонит по всей планете 22 апреля. Ребята узнали о богатстве ресурсов, которыми обладает планета, о бережном отношении к природе, сохранении животных и растений, познакомились с экологическими проблемами в мире и у нас.

В рамках месячника «Дни экологии» 25 апреля прошли классные часы в 1-4-х классах, посвященные Дню Эколят. Эколята -это настоящие друзья природы, которые хотят сделать мир чище, которые мечтают спасти окружающую среду от загрязнений! Эколята- защитники природы. Цель проведения Дня Эколят – развитие экологического образования, экологической культуры и просвещения учащихся, сохранение природы, её растительного и животного мира.

В целях привлечения внимания учащихся к проблемам окружающей среды, воспитания бережного и внимательного отношения к природе, формирования экологической культуры и экологического стиля мышления, 23-25 апреля для учащихся 1-9-х классов проведены экологические уроки «Разделяй с нами», посвященные раздельному сбору мусора и переработке отходов.

Классные руководители совместно с обучающимися обсудили актуальность проблемы отходов в России и мире в целом; также рассказали о масштабах данной экологической проблемы, и что такое «раздельный сбор» отходов и для чего нужно это делать.

Учащиеся 1-4-х классов закрепили полученные знания в игровом задании, где необходимо было сортировать мусор и рассказать о сроках разложения данного вида отхода. Классные руководители рассказали ребятам о том, как разделять мусор и продемонстрировали это на практике, объяснили детям значимость раздельного сбора мусора. Ребята научились практическим навыкам сортировать мусор и выразили желание продемонстрировать полученные знания вовремя субботников и акций по благоустройству территории школы.

В 5-9-х классах урок сопровождался презентацией, как можно использовать мусор, перерабатывая его и какие новые материалы можно из него получить, так как переработка отходов является выгодным с точки зрения экономики делом.

МОДУЛЬ «ПРОФОРИЕНТАЦИЯ»

Учащиеся из 9-11-х классов нашей школы посетили профессиональные пробы в рамках профориентационного проекта «Билет в будущее».

В рамках проекта в 9-11-х классах проведены профориентационные уроки. Проведена виртуальная экскурсия по предприятиям. Участвовали в открытых онлайн-уроках «ПроеКТОриЯ», направленных на раннюю профориентацию: 22 сентября 2021г. – «Кулинарное дело» и 28 сентября 2021г. – Профессия «Ландшафтный дизайнер» и т.д.

Подготовка учащихся к самостоятельному, осознанному выбору профессии является обязательной частью гармоничного развития каждой личности и неотрывно связана с учебно-воспитательным процессом, а следовательно профориентационная работа в школах является одним из важнейших компонентов в развитии школьников.

В целях оказания профориентационной поддержки школьникам во время выбора профессии, знакомства с информацией о текущих и будущих потребностях на рынке труда, условиями и труда и возможной заработной платы, получения, изучения и использования информации о возможностях, склонностях, интересах школьников с целью помощи им в самостоятельном выборе профессии с учащимися были организованы встречи с представителями СУЗов.

МОДУЛЬ «РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ»

Классные руководители ведут работу по укреплению связи с родителями обучающихся. В основу работы положены принципы: сотрудничество родителей и педколлектива школы; ответственность родителей и коллектива школы за результаты воспитания детей; взаимного доверия. Свою работу ведет родительский комитет. Наиболее активны родители обучающихся начальной школы.

В первой четверти проведены родительские собрания в 1-11 кл. по теме «Профилактика дорожно-транспортного травматизма школьников», «Роль семьи в профилактике и предупреждении

правонарушений. Основная цель родительских собраний - информирование родителей о видах профилактических мероприятий, которые могут способствовать предотвращению правонарушений в подростковой среде.

Проведены беседы с родителями по профилактике ДТП и на классных родительских собраниях. Проводилось педагогическое просвещение родителей по вопросам воспитания детей. В течение четверти проводились по мере необходимости индивидуальные консультации для родителей по вопросу успеваемости учащихся. Поддерживалась связь с учителями-предметниками.

Родители учащихся ознакомлены с информацией по оздоровлению детей, мошенничеству через соцсети, об «Участии в переписи населения на портале Госуслуги», об участии в голосовании «Комфортная городская среда».

Во второй четверти проведены родительские собрания на тему «Роль семьи в предупреждении и профилактики правонарушений среди несовершеннолетних». Основная цель родительских собраний - информирование родителей о видах профилактических мероприятий, которые могут способствовать предотвращению правонарушений в подростковой среде. Работа школы по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних ведется в соответствии с законом РФ «Об образовании», Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Встреча родителей с представителями вышеуказанных ведомств, а также с Администрацией школы, курирующих вопросы безопасности и жизнедеятельности детей, способствовала расширению кругозора по данной проблеме.

На родительском собрании были затронуты вопросы об экстремизме, наркомании в подростковой среде, об ответственности родителей за воспитание детей, об опасности в сети интернет, о мерах по профилактике правонарушений среди подростков, об административной и уголовной ответственности, о формировании духовности, нравственности, патриотизма в современной семье.

В третьей четверти проведены родительские собрания по профилактике правонарушений. Основная цель родительских собраний - информирование родителей о видах профилактических мероприятий, которые могут способствовать предотвращению правонарушений в подростковой среде.

Проведены беседы с родителями по профилактике ДТП, профилактике противодействия идеологии терроризма в молодежной среде и на классных родительских собраниях. В течение учебного года проводились по мере необходимости индивидуальные консультации для родителей по вопросу успеваемости учащихся. Поддерживалась связь с учителями-предметниками.

В четвертой четверти проведены родительские собрания по темам «Цифровая безопасность. Терроризм – угроза 21 века».

Мощное воздействие на детей, их нравственные установки оказывает широко распространяемая кино- и видеопродукция, напичканная сценами убийств, грабежей, разбоев, хулиганства, изнасилований, самоубийств и других преступных и антиобщественных проявлений.

В связи с этим необходимо направить все усилия на защиту детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию.

15 апреля в 19:00 состоялась прямая трансляция Всероссийского открытого родительского собрания на тему «Культурное наследие». Собрание вела Арина Шарапова, российская телеведущая, журналист, преподаватель и общественный деятель. Мероприятие инициировано Минпросвещения России.

Гостями эфира стали Ирина Лыкова, доктор педагогических наук, главный научный сотрудник Института изучения детства, семьи и воспитания РАО, автор образовательных программ и методик для воспитания детей, и Анастасия Орлова, российский детский писатель, поэт, переводчик, лауреат премии Президента Российской Федерации в области литературы и искусства за произведения для детей и юношества, лауреат литературного конкурса на соискание премий Правительства Москвы имени Корнея Чуковского (2020 год) и член жюри конкурса.

На собрании обсуждалось понятие «культурное наследие», а также последствия потери народом своей самобытной культуры. Родители узнали, как важно рассказывать детям о культуре и традициях разных народов.

С 06.05.2022 по 07.05.2022 проведены родительские собрания на тему «Летний отдых-2022», где классные руководители информировали родителей по следующим вопросам:

организация работы малозатратных форм отдыха и занятости детей в каникулярное время (пришкольные лагеря (с питанием и без питания), досуговые, спортивные площадки и т.д.);

организация ведения учета детей в детских оздоровительных учреждениях независимо от форм собственности (лагерях дневного пребывания, загородных и специализированных (профильных) лагерях;

осуществления мер по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма и правонарушений детей в области безопасности дорожного движения, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах в каникулярный период;

обеспечения безопасности пребывания детей на спортивных площадках, во время проведения экскурсионных мероприятий, купания детей, в период проведения массовых мероприятий.

В целях формирования у учащихся адекватной позиции по вопросу проведения специальной миротворческой операции Вооруженными Силами России по освобождению мирных жителей Донецкой и Луганской народных республик во всех классах с 27-28 мая в 1-8-х классах прошли родительские собрания, где классные руководители акцентировали внимание на том, что против России идет информационная война, целью которой является дискредитация органов власти Российской Федерации, а также разъясняли родителям сложившуюся ситуацию, при этом основывались на достоверных фактах и документах, с целью формирования у родителей адекватной позиции по вопросу проведения специальной миротворческой операции Вооруженными Силами России по освобождению мирных жителей Донецкой и Луганской народных республик.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ЭСТЕТИЧЕСКОЙ СРЕДЫ

Учащиеся школы приняли активное участие в районных и республиканских соревнованиях:

№	Название мероприятия	Ф.И.О. ребенка	Ответственный	Результат
1	Республиканский конкурс «Герои Отечества»	9кл	Никишова Г.Ф.	сертификат
2	Участие в районной акции «Добро без границ»		Учащиеся 1-11 кл.	
3	Районный конкурс «Искусство слова»	Сетяева Алина, 5 кл..	Каргаева Л.В.	3 место
4	Районный конкурс «Я люблю тебя, Россия»	Шнякина Екатерина.	Чекашкина Л.И.	участие
5	Районный конкурс «Шаги Победы»	Уч-ся 9-11 кл.	Кирдяшкин Ф.М.	участие
6	Районный конкурс «Мирные окна»	Уч-ся 1-11 кл	Кл.руководители	участие
7	Республиканский конкурс «Тайны родного языка»	Уч-ся 9 кл.	Никишова Г.Ф.	призёры
8	Всероссийский конкурс «Неизвестный солдат»	Никишова Е. Эркина Е.	Никишова Г.Ф.	Победители
9	Республиканские соревнования по лыжным гонкам	Каряев Дмитрий Коченова Екатерина Сетяев Сергей Кисткин Максим Эркина Елена	Кирдяшкин Ф.М.	3 место 1 место 2 место 1 место 1 место 1 место

10	Республиканские соревнования по шашкам	команда	Кирдяшкин Ф.М.	3 место
11	Районные соревнования по лыжным гонкам			
12	Районные лыжные соревнования на приз главы района	Каряев Дмитрий Коченова Екатерина Сетяев Сергей Эркина Елена	Кирдяшкин Ф.М.	2 место 2 место 1 место 1 место

ВЫВОДЫ:

Анализируя проделанную работу за 2021-2022 учебный год, можно сказать, что поставленных целей добились в полной мере. Прделанная работа способствовала формированию коллективов классов, интеллектуальному (участие в конкурсах разного уровня), нравственному и физическому становлению личности, созданию условий для развития индивидуальных и творческих способностей, прививали навыки культуры общения, обогащали знания ребят. Учащиеся в классах охвачены поручениями с учетом их интересов.

Раздел № 2

Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленная на получение бесплатного общего образования

(начального, основного, среднего полного)

Задачи:

1. Создать условия для реализации конституционного права на получение основного бесплатного образования всеми детьми школьного возраста.
2. Создать систему обучения, обеспечивающую развитие каждого ученика в соответствие с его склонностями, интересами и возможностями.
3. Достичь оптимального уровня базового и дополнительного образования.
4. Создать условия для успешной социализации выпускников школы.
5. Создать условия для формирования здорового образа жизни.

№	Основные мероприятия по решению задач	Сроки	Ответственные
1.	Вести учет детей 2-х – 7 лет проживающих в микрорайоне школы, а также по контингенту учащихся: ведение алфавитной книги, книги приказов по учащимся, распределение выпускников.	В течение года	Администрация
2.	Комплектование 1, 10 классов.	июнь	Администрация
3.	Контроль за движением учащихся.	В течение года	Администрация
4.	Использование различных форм получение образования: семейное, экстернат и другие. Обучение больных детей на дому.	В течение года	Администрация
5.	Взять под контроль детей из «группы риска»: а) выявить неблагополучные семьи, установить причины неблагополучия; б) посетить неблагополучные семьи с целью обследования материально-бытовых условий; в) контролировать посещаемость этих детей, поддерживать тесную связь с их родителями г) привлечь детей из «группы риска» во внеклассную работу, кружков и секций. д) контроль за обучением, посещаемостью занятий слабоуспевающими учащимися, детьми из неблагополучных семей и детей из «группы риска».	В течение года	Зам. по ВР кл. руководители
6.	Работа с будущими первоклассниками, не посещающими дошкольные учреждения	В течение года	Учителя нач.кл.
7.	Диагностика готовности к обучению к школе.	В течение года	Зам.по УВР, учит.нач.кл.
8	Ежедневный анализ посещаемости занятий.	В течение года	Кл.руководители
10.	Совместно с работниками КДН проводить профилактическую работу по предупреждению правонарушений среди подростков.	В течение года	Зам по ВР
11.	Совместная работа по предупреждению отсева учеников с муниципальными органами власти и управления, органами внутренних дел.	В течение года	Зам по ВР
12.	Обеспечение преемственности дошкольного и	В течение года	Администрация

	начального образования, начального и основного, основного и полного среднего образования.		
14.	Использование индивидуальных образовательных программ для обучения одаренных детей и детей, имеющих низкий уровень обученности и обучаемости.	В течение года	Администрация
15.	Использование информационных технологий в обучении.	В течение года	МС, ШМО
16.	Использование различных форм обучения.	В течение года	МС, ШМО
17.	Организовать подготовку к ЕГЭ и ГИА: ознакомление с технологией .	В течение года	Зам.по УВР,предметники
18.	Личностно-ориентированный подход в обучении.	В течение года	МС, ШМО
19.	Система текущего, промежуточного и итогового контроля знаний.	В течение года	Администрация
20.	Организация внеурочной учебной деятельности: кружки, олимпиады, конкурсы, экскурсии, предметные недели и другое.	В течение года	Администрация
21.	Организация дополнительного образования в школе.	В течение года	Зам по ВР
22.	Работа по профориентации учащихся, на третьей ступени обучения работа по профессиональной и профильной подготовке учащихся.	В течение года	Зам по ВР кл.руководители
23.	Проводить работу по формированию и развитию общеучебных умений и навыков, основ научной организации труда.	В течение года	МС, ШМО
24.	Организовать общественно-полезный и производительный труд.	В течение года	Администрация
25.	Включать учащихся в общественную деятельность.	В течение года	Администрация
26.	Обеспечение санитарно – гигиенического режима.	В течение года	Администрация
27.	Создать систему физкультурно–оздоровитель-ных мероприятия: комплектование групп для занятий физической культурой, спортивные секции, дни здоровья, физкультминутки и др.	В течение года	Администрация
28.	Формирование системы комфортной вещно-пространственной среды: правильный подбор мебели, влажная уборка, освещение, проветривание и тепловой режим и т.п.	В течение года	Кл.руководители
29.	Создание системы ОБЖ, изучение правил дорожного движения, предупреждение травматизма, охрана труда и соблюдение техники безопасности.	В течение года	Администрация
30.	Профилактика употребление алкоголя, наркотических и психотропных веществ, табакокурения.	В течение года	Зам по ВР кл.руководители
31.	Создание благоприятной психологической среды, защита участников образовательного процесса.	В течение года	Администрация
32.	Улучшение качества медицинского обслуживания	В течение года	Медсестра

Раздел №3.

Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация.

Задачи:

1. Усиление мотивации педагогов на освоение инновационных технологий обучения и воспитания.
2. Обеспечение оптимального уровня квалификации педагогических кадров, необходимого для успешного развития школы.

№	Основные мероприятия по решению задач	Сроки	Ответственные
1.	Комплектование школы педагогическими кадрами.	Май – август	Директор,
2.	Распределение учебной и дополнительной нагрузки.	Конец учебного года	директор
3.	Обобщение передового педагогического опыта.	В течение года	МС, ШМО
4.	Проведение на базе школы районных семинаров.	В течение года	МС, ШМО
5.	Аттестация педагогических работников на I квалификационную категорию: . Новикова А.И., Чекашкина Л.И., Сетяева Т.Г.	В течение года	Администрация
6.	Организация методической работы в школе: а) Создание методического совета школы. б) Создание при школе МО учителей: 1. русский язык и литература 2. математики, физики и информатики 3. классных руководителей 4. естественнонаучного цикла в) проведение: месячника по теме «Современный урок »	В течение года декабрь	Администрация
	д) проведение предметных недель: • неделя детской книги • русский язык и литература; • история, география; • мордовская культура • начальные классы; • иностранный язык; • математики, физики информатики;	3-я неделя 10 4-я неделя 11 3-я неделя 12 4-я неделя 01 2- янеделя 02 4-я неделя 02 2-я неделя 03	
7.	Направить на курсы повышения квалификации по предмету: по мере необходимости.	В течение года	Администрация
9.	Формировать систему самообразования.	В теч. года	МС, ШМО
10.	Формировать систему мотивации педагогов. Подготовка материалов к награждению.	В течение года	МС, ШМО

11.	Планирование работы тематических педагогических советов. №1.	август	директор
	№2. _____ _____ _____ _____	ноябрь	Зам. по УВР
	№ 3.	январь	Зам. по ВР
	№ 4.	март	Директор
	№ 5. О допуске к экзаменам учащихся 9, 11 классов. № 6. О переводе учащихся 1-8-х. № 7. О выпуске учащихся 9,11 классов.	Май июнь	
13	Планирование работы совещаний при директоре:		
	1.Комплектование первого класса. 2.Проверка классных журналов. 3.Проверка личных дел учащихся. 4.Проверка рабочих программ.	Сентябрь	Зам. по ВР
	1.Проверка дневников учащихся. 2.Проверка классных журналов. 3.Выполнение практической части программы по предметам. 4.	декабрь	Зам по УВР
	1.Организация контроля за подготовкой к ГИА, ЕГЭ. 2.Работа с отстающими обучающимися. 3.	март	зам по УВР
	1.Контроль за состоянием дневников. 2.Контроль за состоянием подготовки к итоговой аттестации. 3.Уровень и качество подготовки выпускников.	май	зам по УВР

Раздел №4.

Деятельность педагогического коллектива, направленная на улучшение образовательного процесса.

Задачи:

1. Направить усилия педколлектива на дальнейшее совершенствование преподавания предметов, обновление образования, обеспечение прочного овладения учащимися основ наук, положив в основу дифференцированное обучение.
2. Продолжить работу по преемственности начальной и основной школы, основной и средней школы.
3. Систематически изучать опыт учителей-новаторов, учителей школы и района, продолжить работу по самообразованию.

№	Основные мероприятия по решению задач	Сроки	Ответственные
1.	Продолжить работу по совершенствованию программного дополнительного образования, эффективнее использовать возможности базисного учебного плана для работы с одарёнными детьми.	В течение года	Администрация
2.	Отслеживать работу учителей по накоплению и обобщению передового опыта; спланировать цикл открытых уроков на методических неделях и в рамках ШМО.	В течение года	Администрация
3.	Продолжить работу по сортировке и анализу имеющегося фонда методических рекомендаций и пособий в помощь учителю и картотеки по ним.	В течение года	МС и ШМО
4.	Расширить сеть учителей, применяющих элементы тестовых и компьютерных технологий.	В течение года	МС и ШМО
5.	В рамках деятельности школьных методических объединений отработать следующие умения: технология подготовки урока и его самоанализ, самоконтроль своей деятельности, применение компьютерных технологий и их элементов.	В течение года	МС и ШМО
6.	Провести предметные школьные олимпиады; принять участие в районных и республиканских предметных олимпиадах.	Ноябрь - январь	МС и ШМО
7.	Продолжить работу с одарёнными детьми: - принять участие в районных, республиканских и федеральных конкурсах.	В течение года	Администрация школы.
8.	Организовать подготовку к ЕГЭ: а) учителям познакомить учащихся с технологией ЕГЭ, классным руководителям – родителей;	В течение года	Администрация школы.
9.	Продолжить работу по изучению «Правил учащихся», требуя их сознательного выполнения.	В течение года	Классные руководители
10.	Продолжить работу по профориентации, проводя целенаправленную работу по сознательному выбору профессии: анкетирование, собеседование с учащимися и их родителями.	В течение года	Классные руководители
11.	При составлении планов и ведении уроков обратить внимание на воспитательные цели, систему повторения, дифференцированное обучение, систему контроля знаний, межпредметные связи, практическую направленность.	В течение года	Учителя-предметники

ОРГАНИЗАЦИЯ ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ в 2022—2023 учебном году

АВГУСТ						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Выход информации
1. Контроль за выполнением всеобуча						
Комплектование первых, десятых классов	Комплектование первых, десятых классов	Обучающиеся первых, десятых классов	Диагностический	Составление списков	Зам.директора по УВР	Совещание при директоре
2. Контроль за школьной документацией						
Тарификация педагогических кадров. Знание учителями учебной нагрузки, ознакомление с функциональными обязанностями	Уточнение и корректировка распределения нагрузки на новый год	Нагрузка педагогических работников на учебный год	Текущий	Подготовка документации	Директор Зам. по УВР	Совещание при директоре, приказ
3. Контроль за работой по подготовке к новому учебному году						
Готовность классных кабинетов к учебному году	Проверка состояния техники безопасности, готовности материальной базы, методического обеспечения кабинетов	Классные кабинеты	Диагностический	Рейд по кабинетам	Администрация школы	Справка
СЕНТЯБРЬ						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Выход информации
Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
2. Проверка уровня подготовки учащихся по математике и русскому языку в 3-10 –х классах	Выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков за прошлый учебный год	Результативность обучения за прошлый учебный год	Входной	Контрольные работы	Рук. М/О	Анализ результатов на МС
Контроль за школьной документацией						
1. Проверка классных	Соблюдение единых	Журналы	Фронтал	Изучение	зам. по УВР	Справка,

журналов	требований к оформлению журналов		ьный	документации		совещание при директоре
2. Проверка личных дел учащихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями	Личные дела	Фронтальный	Изучение документации	Зам. по УВР	Рекомендации кл.руководителям
4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Сбор материалов, Заполнение электронной базы данных	Достоверность предоставляемой информации	Электронная база данных	Персональный	Проверка наполняемости и базы данных	Классные руководители 9,11-х классов	База данных
ОКТАБРЬ						
Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
Контроль за выполнением всеобща						
Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий с учащимися	Работа со школьниками, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Тематический	Анализ подготовки и участия школьников в предметных олимпиадах	учителя-предметники	Рассмотрение вопроса на заседании МС.
Контроль за школьной документацией						
1. Проверка дневников учащихся	Правильность заполнения дневников. Работа классного руководителя с дневниками	3 - 11 классы	выборочный	изучение документации	Рук. М/О классных руководителей	Справка
Контроль за состоянием методической работы						
Организация проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Соблюдение порядка организации школьного этапа всероссийской олимпиады школьников	Работа школьного оргкомитета	Тематический	Наблюдение, изучение документации	Рук. М/О	Рассмотрение вопроса на заседании МС. Справка
Контроль за работой учителей - предметников						

Проверка уровня подготовленности учащихся, качество подготовки учителя к уроку	Сбор материала к педсовету	Учителя-предметники	персональный	Посещение уроков	Администрация	Анализ результатов, беседа
--	----------------------------	---------------------	--------------	------------------	---------------	----------------------------

НОЯБРЬ

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7

Контроль за выполнением всеобща

Итоги первой четверти	Своевременное отслеживание успеваемости, посещаемости обучающихся	Обучающиеся школы	Фронтальный	Мониторинг успеваемости и качества знаний	Администрация	Справка, педсовет
-----------------------	---	-------------------	-------------	---	---------------	-------------------

Контроль за школьной документацией

Проверка классных журналов	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Работа классных руководителей	Тематический	изучение документации	Администрация	Справка
----------------------------	--	-------------------------------	--------------	-----------------------	---------------	---------

Контроль за состоянием методической работы

Проведение предметной недели математики, физики и информатики	Выполнение программы предметной недели	Работа МО	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Рук. М/О	Справка.
---	--	-----------	--------------	--	----------	----------

Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

Проверка уровня подготовленности учащихся по русскому языку в 9,11 классах к ГИА	Выявление уровня сформированности знаний, умений и навыков (обязательный минимум содержания образования)	Результативность обучения	Тематический	Контроль проведения доп.занятий	зам. по УВР Рук. М/О	Анализ результатов, собеседование
--	--	---------------------------	--------------	---------------------------------	-------------------------	-----------------------------------

Контроль за работой учителей –предметников

Проверка уровня подготовленности учащихся, качество подготовки учителя к уроку	Подготовка материала к педсовету	Учителя-предметники	персональный	Посещение уроков	Администрация	Анализ результатов, беседа
--	----------------------------------	---------------------	--------------	------------------	---------------	----------------------------

ДЕКАБРЬ

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
------------------------------	---------------	------------------	--------------	-----------------	--------------------	--

Контроль за состоянием методической работы

1. Проведение предметной недели филологии	Выполнение программы предметной недели	Работа МО	Тематический	Посещение уроков и внеклассных мероприятий	Рук. М/О	Справка. Обсуждение итогов предметных недель на заседаниях МО
---	--	-----------	--------------	--	----------	---

Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1. Контроль за посещаемостью дополнительных занятий по подготовке к государственной (итоговой) аттестации выпускников 9,11 классов и качеством их проведения	Проведения дополнительных занятий по расписанию, качество подготовки педагогов к проводимым занятиям. Мониторинг посещаемости дополнительных занятий.	Обучающиеся 9,11 классов, педагоги, классные руководители	Тематический	Рейтинг посещения занятий	Классные руководители	справка
--	---	---	--------------	---------------------------	-----------------------	---------

Я Н В А Р Ь

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7

Контроль за выполнением всеобуча

1.Итоги второй четверти	Своевременное отслеживание успеваемости,	Обучающиеся школы	Фронтальный	Мониторинг успеваемости и качества	Зам. по УВР	Справка, педсовет
-------------------------	--	-------------------	-------------	------------------------------------	-------------	-------------------

	посещаемости обучающихся			знаний		
2. Контроль за подготовкой учителей – предметников к урокам	Состояние преподавания	Обучающиеся 5-11 классов	Фронтальный	Посещение уроков, проверка документации	Администрация.	Справка

Контроль за школьной документацией

1. Проверка дневников учащихся	Правильность заполнения дневников. Работа классного руководителя с дневниками	Дневники 2-11 классов	выборочный	изучение документации	зам. по УВР	Справка, МО классных руководителей
--------------------------------	---	-----------------------	------------	-----------------------	-------------	------------------------------------

Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

Организация контроля за подготовкой к ГИА	Проверка системы работы кл. рук. и предметников по подготовке к итоговой аттестации выпускных классов.	9-11 классы; учителя-предметники, классный руководитель	тематический	пробное тестирование, посещение дополнительных занятий	Администрация	Справка, совещание при директоре
---	--	---	--------------	--	---------------	----------------------------------

ФЕВРАЛЬ

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
Контроль за школьной документацией						
Контроль за качеством ведения журналов	Оформление журналов в соответствии с установленными требованиями	Журналы	Тематический	Проверка журналов	Зам.директора по УВР	Справка
Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации						
Выполнение пункта рабочей программы «Подготовка к ГИА	Анализ работы учителей по подготовке к ЕГЭ и ГИА	Классные журналы	Фронтальный	Анализ документации	Администрация	Справка, заседание МС

МАРТ

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
------------------------------	---------------	------------------	--------------	-----------------	--------------------	--

Контроль за состоянием методической работы

Работа с отстающими обучающимися	Проверка организации работы учителей со слабоуспевающими обучающимися на уроке и во внеурочное время. Совершенствование работы кл. руководителей с родителями	Учителя-предметники, классные руководители	Фронтальный	Зам. директора по УВР	Администрация	Справка
----------------------------------	---	--	-------------	-----------------------	---------------	---------

Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1. Подготовка к государственной (итоговой) аттестации	Оценка уровня подготовки выпускников к итоговой аттестации	Учащиеся 9,11 классов	Фронтальный	Посещение дополнительных занятий, проведение пробных тестирований	Учителя-предметники	Справка, приказ
---	--	-----------------------	-------------	---	---------------------	-----------------

АПРЕЛЬ

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственные лица	Результаты контроля, место подведения итогов
------------------------------	---------------	------------------	--------------	-----------------	--------------------	--

Контроль за выполнением всеобуча

1. Итоги третьей четверти	Своевременное отслеживание успеваемости, посещаемости обучающихся	Обучающиеся школы	Фронтальный	Мониторинг успеваемости и качества знаний	зам. директора по УВР	Справка, педсовет
---------------------------	---	-------------------	-------------	---	-----------------------	-------------------

Контроль за школьной документацией

1. Проверка классных журналов	Своевременность и объективность выставления отметок обучающимся	Журналы (2-10-е классы)	Фронтальный	Изучение документации	Администрация	Рекомендации
-------------------------------	---	-------------------------	-------------	-----------------------	---------------	--------------

2. Контроль за состоянием дневников	Выполнение рекомендаций, данных в ходе предыдущих проверок	2-10 классы	фронтальны й	Проверка дневников	Зам. по УВР	Справка, совещание при директоре
-------------------------------------	--	-------------	-----------------	--------------------	-------------	----------------------------------

Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1. Контроль за состоянием подготовки к итоговой аттестации	Анализ подготовки к итоговой аттестации: текущее повторение пройденного материала	Учителя-предметники	Тематически й	Посещение уроков, просмотр журналов, собеседование	Администрац ия	Сов. при директоре, Обсуждение на заседаниях предметных МО
--	---	---------------------	------------------	--	-------------------	--

М А Й

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственн ые лица	Результаты контроля, место подведения итогов
------------------------------	---------------	------------------	--------------	-----------------	------------------------	--

Контроль состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования

1. Обученность учащихся 2-8 классов по русскому языку, математике.	Контроль уровня обученности учащихся	2-8 классы	Тематически й	Проверка журналов	Зам.директора по УВР	Справка, рекомендации
--	--------------------------------------	------------	------------------	-------------------	----------------------	-----------------------

Контроль за школьной документацией

1. Контроль за состоянием журналов	Выполнение государственных программ единых требований к оформлению, готовность журналов к итоговой и промежуточной аттестации	Классные журналы	тематически й	просмотр	зам. директора по УВР	Рекомендации
------------------------------------	---	------------------	------------------	----------	-----------------------	--------------

Контроль за состоянием методической работы

Экспертная оценка методической работы школы за 2022-2023 учебный год	Анализ эффективности работы методической службы школы	Работа МС школы	Тематически й, круглый стол	Работа МС	Администраци я	Анализ работы МС школы , заседание МС
--	---	-----------------	-----------------------------------	-----------	-------------------	---------------------------------------

ИЮНЬ

Вопросы, подлежащие контролю	Цель контроля	Объекты контроля	Вид контроля	Методы контроля	Ответственн ые лица	Результаты контроля, место подведения итогов
------------------------------	---------------	------------------	--------------	-----------------	------------------------	--

Контроль за выполнением всеобуча

Уровень и качество подготовки выпускников	Соответствие уровня и качества подготовки выпускников требованиям образовательных стандартов	Результаты сдачи ОГЭ, ЕГЭ	Тематический	Анализ	Зам.директора по УВР	Справка
Контроль за школьной документацией						
Оформление личных дел	Своевременное и правильное оформление документации	Личные дела 1-11 классов	тематический	просмотр	Классные руководители Зам. директора по УВР	Справка
Контроль за состоянием методической работы						
Первый этап рассмотрения рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	Соответствие рабочих программ структуре и требованиям к разработке Рабочей программы	Рабочие программы педагогических работников	Тематический	Экспертиза рабочих программ	Зам.директора по УВР	Приказ

**ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ
ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПРОЦЕССА ВОСПИТАНИЯ**

МБОУ «Салазгорьская средняя общеобразовательная школа»

НА 2022 - 2023 УЧЕБНЫЙ ГОД

<i>Месяц</i>	<i>Объект контроля</i>	<i>Цель проверки</i>	<i>Формы контроля</i>	<i>Результат</i>
Сентябрь	Классные руководители 1-11 классов	Содержание планов воспитательной работы. Цель: проверка соответствия плана возрастным особенностям учащихся, актуальность и соответствие направлениям школы	Анализ планов воспитательной работы. Собеседование с классными руководителями	Аналитическая справка.
	Педагоги дополнительного образования	Комплектование групп дополнительного образования. Программы, тематическое планирование. Цель: проверка соответствия тематического планирования программе объединения. Способствование накопляемости групп.	Собеседование с педагогами дополнительного образования. Посещаемость занятий учащимися,	Аналитическая справка
	Классные руководители 1-11 классов	Смотр классных уголков, классных комнат. Цель: санитарное состояние <i>классных комнат</i> , оформление <i>классных уголков</i> .	Смотр	Л/Б
	Классные руководители 1-11 классов, учащиеся 1-11 классов	Рейды по проверке сменной обуви, школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства по школе и в столовой	Рейды	М/О
Октябрь	Классные руководители 1-11 классов	Посещение классных часов. Цель: познакомиться с системой классных часов, содержанием, формой, результативностью	Посещение, собеседование	Анализ
		Подготовка и проведение праздника		

Классные руководители 1-11 классов	«День учителя» Цель: научить учащихся с уважением относиться к учителю, научить самостоятельности и ответственности	Методическая помощь	Анализ праздника на М/О	
Классные руководители 1-11 классов и педагоги дополнительного образования	Подготовка к организации и проведению осенних каникул. Цель: проверка соответствия запланированных мероприятий возрастным особенностям учащихся. Информирование учащихся о плане	Собеседование с классными руководителями, педагогами дополнительного образования и учащимися	План работы на каникулы	
Классные руководители 1-11 классов	Работа классных руководителей с учащимися и семьями «группы риска», проверка посещения ими групп ДО. Цель: организация и контроль досуга детей «группы риска»	Проверка документации, собеседование с классными руководителями	Совет профилактики	
Классные руководители 1-11 классов, учащиеся 1-11 классов	Рейды по проверке сменной обуви, школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства по школе и в столовой	Рейды	М/О, линейка	
Классные руководители 1-11 классов	Тематические родительские собрания. Цель: правильность проведения собрания, раскрыта ли тема собрания. Посещаемость.	Посещение родительских собраний	Протоколы родительских собраний. Анализ родительских собраний	
Ноябрь	Классные руководители 1-4 классов	Система работы классного руководителя в начальной школе. Цель: эффективность форм и методов работы классных	Собеседование с классными руководителями, учащимися, родителями. Посещение классных часов	Аналитическая справка

		руководителей в начальной школе.		
	Классные руководители 1-11 классов	Работа по профилактике правонарушений, беспризорности, безнадзорности. Цель: оценить эффективность профилактической работы.	Проверка документации, собеседование, анкетирование	Совет профилактики
	Классные руководители 1-11 классов, учащиеся 1-11 классов	Рейды по проверке школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства	Рейды	М/О, линейка
Декабрь	Классные руководители 5-8 классов	Система работы классного руководителя в средней школе. Цель: эффективность форм и методов работы классных руководителей 5-8 классов	Собеседование с классными руководителями, учащимися, родителями. Посещение классных часов	Аналитическая справка
	Классные руководители 1-11 классов	Подготовка к Новогодним праздникам. Цель: проверка подготовки, как учитываются интересы учащихся. Методическая помощь	Собеседование с классными руководителями и учащимися	Анализ Новогодних праздников на М/О
	Педагоги дополнительного образования	Результативность работы кружков. Мероприятия на каникулы. Цель: контроль за выполнением планов.	Посещение занятий.	Планы на каникулы. Л/Б
	Классные руководители 1-11 классов	Смотр классных уголков, классных комнат. Цель: работа по положению «Лучший класс года»	Смотр	Выставление баллов, подведение итогов
	Классные руководители 1-11 классов, учащиеся 1-11 классов	Рейды по проверке чистоты, школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства	Рейды	М/О, линейка

	Классный руководитель 9 класса	Профориентационная работа. Цель: диагностическая деятельность, ознакомление учащихся с различными учебными учреждениями.	Беседа с учащимися. Посещение классных часов	М/О
Январь	Классные руководители 1-11 классов	Посещение семей учащихся «группы риска». Цель: работа с родителями учащихся «группы риска»	Беседа с классными руководителями, инспектором КДН	Акты обследования жилищных условий
	Классные руководители 1-11 классов, учащиеся 1-11 классов	Рейды по проверке школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства	Рейды	М/О, линейка
Февраль	Классные руководители 1-11 классов	Система работы классных руководителей 1-11 классов по патриотическому и гражданскому воспитанию. Цель: эффективность работы классных руководителей по данному направлению	Посещение классных часов и внеклассных мероприятий	Аналитическая справка
	Классные руководители 5-11 классов	Организация и проведение смотра строя и песни. Цель: оказание методической помощи	Собеседование с учащимися и классными руководителями. Посещение мероприятия	Анализ мероприятия на М/О
	Классные руководители 1-11 классов, учащиеся 1-11 классов	Рейды по проверке школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства	Рейды	М/О, линейка
	Классные руководители 9-11 классов	Система работы классного руководителя в старшей	Собеседование с классными руководителями, учащимися,	Аналитическая справка

Март		<i>школе.</i> Цель: эффективность форм и методов работы классных руководителей 9-11 классов	родителями. Посещение классных часов	
	Классные руководители 1-11 классов	Организация и проведение Международного женского дня. Цель: оказание методической помощи	Собеседование с учащимися и классными руководителями. Посещение праздника	Анализ мероприятий на М/О
	Классные руководители 1-11 классов, библиотекарь, педагоги ДО	Подготовка к организации и проведению весенних каникул. Цель: проверка соответствия запланированных мероприятий возрастным особенностям учащихся	Посещение библиотеки, занятий кружков, секций, мероприятий	План проведения каникул, анализ
	Классные руководители 1-11 классов	Посещение родительских собраний. Цель: познакомиться с системой родительских собраний: их содержанием, формой, результативностью, посещаемостью	Посещение родительских собраний.	Анализ родительских собраний на М/О
	Классные руководители 1-11 классов, учащиеся 1-11 классов	Рейды по проверке чистоты, школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства в столовой	Рейды	М/О, линейка
Апрель	Педагоги дополнительного образования	Результативность работы кружков и секций. Мероприятия на каникулы. Цель: контроль за выполнением планов.	Посещение занятий кружков и секций. Отчетные концерты и выставки.	Справка
	Классные руководители 5-11 классов	Взаимодействие классного руководителя и класса. Цель: выявление недостатков в работе классного руководителя. Анализ взаимоотношений классного руководителя и класса	Анкетирование: «Классный руководитель глазами воспитанников»	Аналитическая справка

	Классные руководители 1-11 классов, учащиеся 1-11 классов	Рейды по проверке сменной обуви, школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства в столовой	Рейды Линейка	
Май	Классные руководители 1-11 классов	Организация и проведение Дня Победы. Цель: оказание методической помощи.	Посещение мероприятия Анализ на МО	
	Классные руководители 1-11 классов	Смотр классных уголков, классных комнат. Цель: работа по положению «Лучший класс года»	Смотр Определение лучшего класса	
	Классные руководители 1-11 классов. Педагоги ДО. Библиотекарь	Итоги работы. Цель: анализ работы, проверка выполнения планов ВР. Оценка качества и эффективности работы педагогов. Проверка результативности работы. Определение целей и задач на будущий год.	Анализ планов, экрана общешкольных дел. Собеседование с классными руководителями, педагогами ДО, библиотекарем	Анализ работы школы. Планирование на новый учебный год
	Классные руководители 1-11 классов, библиотекарь, педагоги ДО	Подготовка к организации и проведению летних каникул. Цель: отслеживание занятости учащихся 1-11 классов в летний период	Анкетирование учащихся. Беседа с педагогами. Просмотр листов занятости в летний период	План работы на лето, анализ
	Классные руководители 1-11 классов, учащиеся 1-11 классов	Рейды по проверке чистоты, школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства	Рейды	Анализ на МО

Раздел № 6

Цель: «Формирование психически здорового, социально адаптированного, физически развитого человека на основе дифференцированного и индивидуального подхода к учащимся».

Практические задачи:

1. Продолжить работу по повышению научно-теоретического уровня педагогического коллектива в области воспитания детей.
2. Обновлять и развивать единую систему школьного и классного ученического самоуправления.
3. Формировать у учащихся представление о здоровом образе жизни, продолжать обновлять и развивать систему работы по охране здоровья учащихся.
4. Развивать внеурочную деятельность учащихся, направленную на формирование нравственной культуры, их гражданской позиции, расширение кругозора, интеллектуальное развитие, на улучшение усвоения учебного материала.
5. Продолжать формировать и развивать систему работы с родителями и общественностью.
6. Активизировать участие детей в творческих конкурсах, мероприятиях, фестивалях разного уровня.
7. Активизировать работу ШМО классных руководителей.
8. Продолжить работу по развитию ученического самоуправления.
9. Совершенствовать работу по приоритетным направлениям воспитательной деятельности
10. Продолжить развитие школьных традиций.

СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ:

Вся внеурочная деятельность учащихся и педагогов школы организована таким образом, что коллективные творческие дела объединены в воспитательные модули. В центре такого модуля яркое общее ключевое дело. Это позволяет создать в школе периоды творческой активности, задать четкий ритм жизни школьного коллектива, избежать стихийности, оказывать действенную помощь классному руководителю.

Воспитательные модули:

Сентябрь	«Месячник безопасности детей»
Октябрь	«Дорогие мои старики»
Ноябрь	«За здоровый образ жизни»
Декабрь	«Новый год у ворот!»
Январь	«Я и мое место в мире»
Февраль	« Я- патриот»
Март	«Читаем вместе»
Апрель	«Живи, родник!»
Май	«Помним дни былые»

Циклограмма школьных праздников и мероприятий на 2021-2022 учебный год

№	сроки	Наименование мероприятия
1	1 сентября	«Праздник Знаний»
2	30 сентября	«Осенняя школьная спартакиада»

3	1 октября	Международный День пожилых людей
4	5 октября	День учителя
5	1 ноября	Осенний бал «Очей очарованье...»
6	29 ноября	Международный День Матери
7	27 декабря	Новогодний утренник 1-5 кл.
8	27 декабря	Бал-Маскарад 6-11 кл.
9	14 февраля	Праздник «День святого Валентина»
10	24 февраля	Месячник «Мы будущие защитники Отечества».
11	9 марта	«А ну-ка, девушки!»
12	9 мая	Празднование Дня Победы.
13	25 мая	Праздник «Последний звонок»
14	23 июня	«Выпускной бал»
15	1-30 июня	ЛТО

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ 2022-2023 УЧЕБНОГО ГОДА:

- гражданско-патриотическое;
- нравственно-правовое;
- спортивно-оздоровительное;
- художественно-эстетическое;
- экологическое;
- трудовое;
- формирование положительных привычек;
- семья и школа.

Направление воспитательной работы	Задачи работы по данному направлению
<i>Гражданско-патриотическое воспитание</i>	1) Формирование у учащихся таких качеств, как долг, ответственность, честь, достоинство, личность. 2) Воспитание любви и уважения к традициям Отечества, школы, семьи.
<i>Нравственно-правовое воспитание</i>	1) Формирование у учащихся культуры поведения, уважения личности, правовой культуры и правосознания, привитие осознанного стремления к правомерному поведению. 2) Создание условий для развития у учащихся творческих способностей.
<i>Спортивно-оздоровительное воспитание</i>	1) Формирование у учащихся культуры сохранения и совершенствования собственного здоровья. 2) Популяризация занятий физической культурой и спортом. 3) Пропаганда здорового образа жизни.

<i>Художественно-эстетическое</i>	1) Развитие эстетического восприятия, чувства и представления детей. 2) Формирование основ эстетического вкуса. 3) Развитие художественно-творческих способностей детей.
<i>Экологическое воспитание</i>	1) Изучение учащимися природы и истории родного края. 2) Формирование правильного отношения к окружающей среде. 3) Организация работы по совершенствованию туристских навыков. 4) Содействие в проведении исследовательской работы учащихся. 5) Проведение природоохранных акций.
<i>Трудовое воспитание</i>	1) Формирование трудовых умений и навыков учащихся. 2) Воспитание добросовестного отношения к выполняемой работе. 3) Стимулирование инициативы, творчества и стремления к достижению более высоких результатов.
<i>Формирование положительных привычек</i>	1) Развитие у учащихся активности, ответственности, самостоятельности, инициативы. 2) Развитие самоуправления в школе и в классе.
<i>Семья и школа</i>	1) Приобщение воспитанников к ценностям гуманистической культуры, формирование духовности и нравственности. 2) Социальная защита жизни, здоровья детей, создание условий для развития ребенка как субъекта культуры. 3) Оказание помощи ребенку в развитии его творческого потенциала, склонностей, способностей в жизненном самоопределении.

СЕНТЯБРЬ

Девиз месяца: «Внимание: ДЕТИ!»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
<i>Гражданско-патриотическое воспитание</i>	1. Праздник «День знаний»	1 сентября	1-11	Кл. рук., зам. по ВР
	2. «Месячник безопасности детей»	20 августа по 20 сентября	1-11	Кл. рук.
	4. День солидарности в борьбе с терроризмом	5 сентября	1-11	Кл.рук., филологи

	5. Международный день грамотности	7 сентября	1-11	Кл.рук., филологи
	6. Благоустройство памятников	в теч.мес.	5-8	Зам. по ВР
<i>Нравственно- правовое воспитание</i>	1.Выявление социально- экономического положения учащихся.	1-2 нед.	1-11	Кл.рук.
	2.Выявление «трудных» учащихся	1-2 нед.	5-11	Кл.рук. зам. по ВР
<i>Спортивно- оздоровительное воспитание</i>	1. Президентские состязания	4 нед.	1-11	Физ.рук.,кл.р ук, зам.по ВР.
	2.Школьное многоборье	1,2,4 нед.	5-11	Физ.рук.
	3. Формирование спортивных секций	1-2 нед.	5-11	Физ.рук.
	4. Акция «Без наркотиков», «Внимание: ДЕТИ!» (безопасность движения, терроризм)	в теч.мес.	1-11	Кл.рук.
<i>Художественно- эстетическое</i>	1.Оформление стенгазет ко Дню Знаний		1-11	Кл.рук.
	2.Оформление «Уголок класса»	1-2 нед.	1-11	Кл.рук.
	3.Формирование кружков от ДДТ и школы	4 нед.	1-11	Зам.по ВР
<i>Экологическое воспитание</i>	Конкурс осенних букетов и икебан «Осенний вернисаж»	3 нед.	5-11	Кл.рук., зам. по ВР
<i>Трудовое воспитание</i>	1.Работа на пришкольном участке.	в теч.мес.	5-11	Зав.участком
	2. Операция «Озеленение»	в теч.мес.	1-11	Кл.рук., уч.труда
	3. Субботник по благоустройству территории школы	3 нед.	1-11	Зам. по ВР кл.рук.
<i>Семья и школа</i>	1.Формирование родительских комитетов	1-2 нед.	1 – 11	Кл. рук., зам. по ВР
	2.Заседание родительского комитета	1 нед.		Зам. по ВР
<i>Формирование положительных привычек</i>	1.Организация дежурства учащихся по школе	1 нед.	6-11	Кл.рук., зам.по ВР
	2.Формирование Совета обучающихся	2 нед.	8-11	Зам.по ВР
	3.Формирование активов	1 нед.	1-11	Кл.рук.
	4.Рейд по внешнему виду	2 нед.	1-11	Совет обуч.

	5. Смотр классных уголков, классных комнат на конкурс «Лучший класс года»	4 нед.	1-11	Совет обуч., зам. по ВР
	6. Рейды по проверке сменной обуви, школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства по школе и в столовой	в теч.мес.	1-11	Совет обуч., зам. по ВР

ОКТАБРЬ

Девиз месяца: «Дорогие мои старики»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
<i>Гражданско-патриотическое воспитание</i>	1. Месячник пожилых людей - операция «Дом без одиночества»; - тематические беседы, кл. часы	1 октября в теч.мес.	1-11	Зам.по ВР, кл.рук.
	2. День гражданской обороны	4 октября	1-11	Зам.по ВР, кл.рук., учитель ОБЖ
	3. Международный день распространения грамотности	4 октября	1-11	Кл.рук.
	4. Международный День учителя	5 октября	1-11	Зам.по ВР, кл.рук.
	5. Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения «Вместе Ярче»	16 октября	1-11	Кл.рук.
	6. Международный месячник школьных библиотек	2-31 октября	1-11	Библиотекарь, кл.рук.
	7. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	30 октября	1-11	Кл.рук., учитель информатики
<i>Нравственно-правовое воспитание</i>	Работа с трудными и социально незащищенными детьми	В теч. месяца		Кл.рук.
<i>Спортивно-оздоровительное воспитание</i>	1. Осенний легкоатлетический кросс	2 нед.	1-11	Физ.рук.,зам. по ВР, кл.рук.
	2.Кубок школы по волейболу	2-3 нед.	5-11	Физ.рук.

<i>Художественно-эстетическое</i>	Осенний бал «Очей очарованье...»	4 нед.	5-11	Зам.по ВР, кл.рук
<i>Экологическое воспитание</i>	Беседы на экологическую тему	3 нед.	1-11	Кл.рук
<i>Трудовое воспитание</i>	1.Уборка урожая, работа на участке, уборка территории школы	в теч.мес.	1-11	Зав.участ., кл.рук.
	2.Операция «Уют»	4 нед.	1-11	Кл.рук.
	3.Организация каникулярной занятости уч-ся	4 нед.	1-11	Кл.рук., зам.по ВР
<i>Семья и школа</i>	Родительский лекторий	3-4 нед.	1-11	Кл.рук.
<i>Формирование положительных привычек</i>	1. Рейды «Состояние посещаемости и успеваемости уч-ся»	в теч.мес.	5-11	Совет обуч.
	2.Выпуск стенгазеты на День учителя	1 нед.		Совет обуч.
	3. Рейды по проверке сменной обуви, школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства по школе и в столовой	в теч.мес.	1-11	Совет обуч. Зам. по ВР

НОЯБРЬ

Девиз месяца: «За здоровый образ жизни»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
<i>Гражданско-патриотическое воспитание</i>	1. День народного единства	4 ноября	1-11	Кл.рук.
	2. Революции 1917 года в России	7 ноября	1-11	Кл.рук., учитель истории
	3. Международный День толерантности	16 ноября	1-11	Кл.рук.
	5. День матери в России	26 ноября	1-11	Кл.рук.
<i>Нравственно-правовое воспитание</i>	1. Встреча с инспектором ИДН.	В теч. мес.	5-11	Зам.по ВР
	2. Всемирный день ребёнка Тематические беседы, кл. часы	20 ноября	1-11	Кл.рук.
<i>Спортивно-оздоровительное воспитание</i>	1. Первенство школы по шахматам	1-2 нед.	1-11	Физ.рук.
	2.Первенство школы по гирям	3-4 нед.	9-11	Физ.рук.
	3.Классные часы согласно тематике	В теч.мес.	1-11	Кл.рук.
	4.Оформление стенда «Прежде чем сделать, подумай!»	1 нед.		Зам.по ВР

	5.Конкурс рисунков «Мы за ЗОЖ!»	2 нед.	1-11	Кл.рук., зам.по ВР
<i>Художественно-эстетическое</i>	Цикл мероприятий на День матери	3-4 нед.	1-11	Кл.рук.
<i>Экологическое воспитание</i>	Акция «Кормушка для птиц»	В теч.мес.	1-11	Кл.рук.
<i>Трудовое воспитание</i>	Генеральные уборки	4 нед.	1-11 кл.	Кл.рук.
<i>Семья и школа</i>	1. Индивидуальная работа с семьей	В теч.мес.	1-11	Кл.рук.
	2. Конкурс рисунков «Моя любимая мама!»	4 нед.	1-11	Кл.рук., учит.ИЗО
	3. Праздники в классах	3-4 нед.	1-11	Кл.рук.
<i>Формирование положительных привычек</i>	1. Рейды по проверке школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства	в теч.мес	1-11	Совет обуч., зам. по ВР
	2.Линейка «Итоги 1 четверти»		1-11	Совет обуч., зам.по ВР
	3.Выпуск стенгазеты на День матери	3 нед.		Совет обуч., зам. по ВР

ДЕКАБРЬ

Девиз месяца: «Новый год у ворот!»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
<i>Гражданско-патриотическое воспитание</i>	1. День Неизвестного Солдата	3 декабря	1-11	Кл.рук.
	2. Международный День инвалидов	3 декабря	1-11	Кл.рук.
	3. Всероссийская акция «Час Кода». Тематический урок информатики	4-10 декабря	1-11	Кл.рук., учитель информатики
	4. Цикл кл. часов «День Конституции Российской Федерации »	12 декабря	1-11	Кл. рук.
	5.День героев Отечества. Тематические беседы, кл. часы, встречи с ветеранами, просмотр фильмов	9 декабря	1-11	Кл.рук., учитель истории

<i>Нравственно-правовое воспитание</i>	День прав человека	10 декабря	1-11	Кл.рук.
<i>Спортивно-оздоровительное воспитание</i>	1. День Здоровья	4 нед.	1-11	Кл.рук., физрук., зам.по ВР
	2. Первенство школы по баскетболу	В теч.м.	5-7 8-11	Физрук.
<i>Художественно-эстетическое</i>	1. Новогодний утренник	4 нед.	1-4	Зам.по ВР, кл.рук
	2. Бал – Маскарад	4 нед.	5-11	Зам.по ВР, кл.рук
	3. Конкурс стенгазет «Здравствуй, дедушка Мороз!»	3 нед.	1-11	Кл.рук.
	4. Конкурс украшения кабинетов.	Последняя неделя	5-11	Зам.по ВР, Совет обуч.
<i>Экологическое воспитание</i>	1. Игры на свежем воздухе	В теч.мес.	1-4	Кл.рук.
	2. Конкурс «Снежная бабка»	2 нед.	1-4	Кл.рук.
<i>Трудовое воспитание</i>	1. Генеральные уборки	Послед.неделя	1-11	Кл.рук.
	2. Акция «Игрушка на елку»	3 нед.	1-11	Кл.рук.
<i>Семья и школа</i>	1. Родительские собрания по итогам первого полугодия и второй четверти	Последняя неделя	1-11	Кл.рук.
<i>Формирование положительных привычек</i>	1. Рейды по проверке школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства	В теч.мес	1-11	Зам. по ВР, Совет обуч.
	2. Рейд по состоянию чистоты и учебников	2 нед.	1-11	Совет обуч.
	3. Заседания комитетов	2 нед.	1-11	Совет обуч.
	4. Смотр классных уголков, классных комнат на конкурс «Лучший класс года»	в теч.мес	1-11	Зам. по ВР, Совет обуч.

ЯНВАРЬ Девиз месяца: «Я и мое место в мире»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
<i>Гражданско-патриотическое воспитание</i>	Международный День памяти жертв Холокоста. Тематические беседы, кл. часы, просмотр фильмов	27 января	1-11	Кл.рук.

<i>Нравственно-правовое воспитание</i>	1. Цикл бесед на правовую тематику	В теч.мес.	1-11	Кл.рук.
	2. Анкетирование «В чем я вижу свое назначение»	3 нед.	5-11	Кл.рук.
<i>Спортивно-оздоровительное воспитание</i>	1. Первенство школы по подвижным играм	3 нед.	5-11 девочки.	Физ.рук.
	2. Первенство школы по мини-футболу	4 нед.	5-11 мальч.	Физ.рук.
<i>Художественно-эстетическое</i>	1. Конкурс плакатов «Рождество Христово»	3 нед.	5-11	Кл.рук.
	2. Концерт «Моя семья»	4 нед.	1-11	Зам. по ВР, кл.рук.
<i>Экологическое воспитание</i>	Игры на свежем воздухе во время зимних каникул	1-2 нед.	1-11	Кл.рук.
<i>Трудовое воспитание</i>	Генеральная уборка учебных кабинетов	4 нед.	1-11	Кл.рук.
<i>Семья и школа</i>	Общешкольное родительское собрание.	4 нед.	1-11	Администр.
<i>Формирование положительных привычек</i>	1. Лейка «Итоги 1 полугодия»	3 нед.	1-11	Зам. по ВР, Совет обуч.
	2. Рейды по проверке школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства	3 нед.	1-11	Совет обуч.
	3. Рейд «Опоздания»	4 нед.	1-11	Совет обуч.

ФЕВРАЛЬ

Девиз месяца: «Я – патриот!»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
<i>Гражданско-патриотическое воспитание</i>	1. Месячник «Мы будущие защитники Отечества». Тематические беседы, кл. часы, просмотр фильмов, Уроки Мужества	в теч.мес.	1-11	Кл.рук., зам.по ВР, физрук.
	2. Конкурс рисунков и плакатов «Россия, родина моя!»	1 нед.	1-11	Кл.рук., зам.по ВР
	3. Конкурс инсценированной военно - патриотической песни	3 нед.	1-11	Кл.рук., зам.по ВР,

	«Песни, опаленные войной»			учит.музыки
	3. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943 г.) Тематические беседы, классные часы, просмотр фильмов	2 февраля	1-11	Кл.рук., учитель истории
	4. Экскурсия в школьный краеведческий музей	В теч.мес.	1-7	Кл.рук., рук.музея
	5. Конкурс «Аты-баты, шли солдаты!»	4 нед.	5-11	Физ.рук. кл.рук., зам.по ВР
	6. День российской науки	8 февраля	1-11	Кл.рук.
	7. День Памяти о россиянах, исполняющих свой служебный долг за пределами Отечества	15 февраля	1-11	Кл.рук., учитель истории
	8. Международный день родного языка	21 февраля	1-11	Кл.рук., учитель родного языка
<i>Нравственно- правовое воспитание</i>	1. Анкетирование «трудных» подростков	1 нед.	1-11	Кл.рук., зам.по ВР
	2. Беседа с обучающимися, склонными к правонарушениям	В теч.мес.	1-11	Кл.рук., зам.по ВР
<i>Спортивно- оздоровительное воспитание</i>	1. День здоровья	4 нед.	1-11	Физ.рук.,кл.рук., зам.по ВР
	2. Первенство школы по лыжным гонкам	1-2 нед.	5-11	Физ.рук.
	3.Первенство школы по шашкам	3-4 нед.	1-11	Физ. рук.
<i>Художественно- эстетическое</i>	1. Дискотека «Миром правит любовь»	3 нед.	5-11	Зам.по ВР
	2.Организация почты для влюбленных.			Совет обуч.
<i>Экологическое воспитание</i>	Посев рассады	В теч.м.	8-11	Зав.участком
<i>Трудовое воспитание</i>	Операция «Уют»	4 нед.	1-11	Кл.рук.
<i>Семья и школа</i>	Участие родителей в открытых мероприятиях.	в теч.мес.	1-11	Кл.рук.

<i>Формирование положительных привычек</i>	1. Рейд «Состояние успеваемости»	3 нед.	2-11	Совет обуч.
	2. Рейд по опозданиям, пропускам занятий	3 нед.	1-11	Совет обуч.

МАРТ

Девиз месяца: «Читаем вместе»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
<i>Гражданско-патриотическое воспитание</i>	1. Открытые мероприятия, посвященные 8 марта	1 нед.	1-11	Кл.рук.
	2. День воссоединения Крыма с Россией	18 марта	5-11	Кл.рук.
	3. Неделя детской книги	26-31 марта	1-11	Кл.рук., библиотекарь
<i>Нравственно-правовое воспитание</i>	1. Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	1 марта	5-11	Кл.рук.
	2. Работа с трудными, опекаемыми, приемными детьми	В теч.мес.	1-11	Кл.рук.
<i>Спортивно-оздоровительное воспитание</i>	Первенство школы по волейболу	В теч.м.	5-11	Кл.рук. физ.рук.
<i>Художественно-эстетическое</i>	Конкурс «А ну-ка, девушки!»	1 нед.	8-9 кл.	Кл.рук.
	Изготовление открыток учителям, мамам, бабушкам	1 нед.	1-6	Кл.рук., уч.труда
	Неделя музыки для детей и юношества	26-31 марта	1-11	Кл.рук., учитель музыки
<i>Экологическое воспитание</i>	Ухаживание за рассадой	В теч.м.	5-11	Уч.труда
<i>Трудовое воспитание</i>	1. Операция «Уют».	3 нед.	1-11	Кл.рук.
	2. Акция «Подарок маме».	1 нед.	1-11	Кл.рук., уч.труда
	3. Организация каникулярной занятости уч-ся	3 нед.	1-11	Зам.по ВР, кл.рук
<i>Семья и школа</i>	Родительские собрания.	3 нед.	1-11	Кл.рук.
<i>Формирование положительных привычек</i>	1. Рейды: «Внешний вид»	1 нед.	1-11	Совет обуч.
	2. Линейка «Итоги 3 четверти»		1-11	Зам.по ВР, Совет обуч.
	3. Выпуск праздничной газеты на 8 Марта	1 нед.		Редколлегия

АПРЕЛЬ

Девиз месяца: «Живи, родник!»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
<i>Гражданско-патриотическое воспитание</i>	1.Памятная дата России « <i>День космонавтики</i> ». Гагаринский урок «Космос – это мы»	12 апреля	1-11	Кл.рук
<i>Нравственно-правовое воспитание</i>	1.Цикл бесед по профилактике правонарушений, культуре поведения	1-2 нед.	1-11	Кл.рук.
	2. День местного самоуправления	21 апреля	5-11	Кл.рук., зам.по ВР
	3. День пожарной охраны. Тематический урок по ОБЖ	30 апреля	1-11	Кл.рук., учитель ОБЖ, зам.по ВР
<i>Спортивно-оздоровительное воспитание</i>	1.Первенство школы по футболу	3-4 нед.	5-11	Физ.рук.
	2.День здоровья	4 нед.	1-11	Физ.рук., зам.по ВР , кл.рук.
<i>Художественно-эстетическое</i>	1.Выпуск газеты «Живи, родник!»	1 нед.	1-11	Совет обуч., кл.рук.
	2.Фестиваль юных талантов «Минута славы»	4 нед.	1-11	Зам.по ВР, кл.рук.
<i>Экологическое воспитание</i>	Экологический месячник « <i>Добрые дела – краю</i> »	В теч.мес.	1-11	Кл.рук., зам.по ВР, Совет обуч.
<i>Трудовое воспитание</i>	1. Трудовой десант « <i>Чистота - залог здоровья</i> » (субботник).	В теч.м.	1-11 класс	Кл.рук., зам.по ВР, Совет обуч.
<i>Семья и школа</i>	1.Привлечение родителей в помощь школе	Кл.рук.	1-11	В теч.мес.
<i>Формирование положительных привычек</i>	1.Рейды: « <i>Внешний вид</i> »	1 нед.	1-11	Совет обуч.
	2. Конкурс « <i>Самый зеленый класс</i> »	3 нед.	1-11	Зам.по ВР, Совет обуч.
	3. Выпуск праздничных газет	В теч.м.		Редколлегия

МАЙ

Девиз месяца: «Помним дни былые»

Направление воспитательной работы	Название мероприятия	Время проведения	Для кого проводится	Ответственный
<i>Гражданско-</i>	1.Акция «Подарок воину»	1 нед.	1-11	Кл.рук.

<i>патриотическое воспитание</i>	2.Операция «Забота»	В теч.м.	5-11	Кл.рук., зам.по ВР, поиск. отряд
	3. Уроки мужества, тематические беседы, кл. часы, просмотр фильмов, встречи с ветеранами, посвященные Дню Победы	1 нед.	1-11	Кл.рук.
	4. Вахта Памяти, посвящённая Великой Отечественной войне	1 нед.	8-11	Зам.по ВР, поиск. отряд
	5.Концерт на День Победы	1 нед.	1-11	Зам.по ВР
	6.Благоустройство памятника	1 нед.	5-8	Зам.по ВР, поиск.отряд
	7. День славянской письменности и культуры	24 мая	1-11	Кл.рук., филологи
	<i>Нравственно-правовое воспитание</i>	1.Составление характеристик на «трудных»	Кл.рук.	
2.Подведение итогов работы с «трудными»		Кл.рук.	6-11	2 нед.
<i>Спортивно-оздоровительное воспитание</i>	1.Весенний легкоатлетический кросс	1 нед.	1-11	Физ.рук., зам.по ВР
	2.Школьное многоборье	2-4 нед.	9-11	Физ.рук.
	3.Походы, экскурсии	4 нед.	1-11	Кл.рук.
<i>Художественно-эстетическое</i>	1. Конкурс рисунков, посвященных Дню Победы	1 нед.	1-11	Зам.по ВР, кл.рук.
	2. Праздник «Последний звонок»	5 нед.	1-11	Зам.по ВР, кл.рук.
<i>Экологическое воспитание</i>	Озеленение территории школы	В теч.мес.	1-11	Учитель труда
<i>Трудовое воспитание</i>	1.Операция «Уют»	4-5 нед.	1-11	Совет обуч., кл.рук.
	2.Организация летнего труда и отдыха	4 нед.	1-11	Зам.по ВР, кл.рук.
<i>Семья и школа</i>	1.Родительские собрания.	4 нед.	1-11	Кл.рук.
	2.Привлечение родителей в помощь школе.	в теч.мес.	1-11	Кл.рук., Администр.
<i>Формирование положительных привычек</i>	1.Линейка «Итоги года»		1-11	Зам.по ВР
	2.Рейд «Успеваемость»	1-2 нед.	1-11	Совет обуч.
	3.Рейд «Дисциплина»	1-2 нед.	1-11	Совет обуч.

	4. Праздничная общешкольная газета «Школьные вести»	1 нед.		Редколлегия
--	---	--------	--	-------------

ИЮНЬ

Девиз месяца: «Здравствуй, лето!»

<i>Нравственно-правовое</i>	1. Подведение итогов по правовоспитательной работе	1 нед.		Зам.по ВР.
	2. Планирование работы с уч-ся «группы риска» на каникулы	1 нед.	1-9	Кл.рук.
	3. Месячник День защиты детей	1 июня	1-11	Уч. ОБЖ, зам.по ВР, кл.рук.
	4. День русского языка – Пушкинский день России	6 июня	1-4	Воспит.лагеря
	5. День России	12 июня	1-4	Воспит.лагеря
<i>Гражданско-патриотическое</i>	Мероприятие на День Памяти и Скорби.	22 июня	1-4	Воспитатели лагеря
	Вахта Памяти на 22 июня	5 нед.	7-11	Зам.по ВР, поиск.отряд
	Выпускной вечер	3 нед.	9, 11	Зам.по ВР, кл.рук.
<i>Художественно-эстетическое</i>	1. Организация летнего труда и отдыха	В теч. мес.	1-11	Кл.рук., зам.по ВР
<i>Трудовое</i>	2. Ремонт классных помещений	В теч. мес.	1-11	Кл.рук., родит. ком.
	3. Работа школьных лагерей			Адм, кл.рук
<i>Семья и школа</i>	Привлечение родителей в помощь школе	В теч.мес.	1-11	Кл.рук. администр.

Раздел №8.

Управление достижением оптимальных конечных результатов.

Задача: Создать систему управления достижением оптимальных конечных результатов, включающую все управленческие функции.

Распределение функциональных обязанностей между администрацией школы.

Директор школы – Панкратова Е.Ф.

1. Подбор и расстановка педагогических кадров, технического персонала.
 2. Установление распорядка, режима работы школы и отдельных ее звеньев.
 3. Работа, связанная с соблюдением правил внутреннего распорядка и правил техники безопасности.
 - Руководит всем процессом обучения, направляет учителей школы согласно «Закону об образовании РФ» , Уставу школы, положению о средней общеобразовательной школе.
 - Создает необходимое.
 4. Тарификация педагогических работников.
 5. Оформление школы.
 5. Организация медобслуживания в школе.
 4. Организация горячего питания учащихся.
 5. Работа библиотеки.
 6. Организация летнего отдыха учащихся.
 7. Руководство летней трудовой практикой учащихся.
 8. Использование фонда материальной помощи.
 9. Работа с родителями. Родительский комитет.
 10. Работа с молодыми специалистами.
 11. Аттестация учителей.
 12. Руководство работой педсовета.
 13. Подготовка и проведение административных совещаний.
 14. Руководство работой заместителей.
 15. Управление самообразованием.
 16. Представление учителей к поощрениям.
 17. Планирование работы школы.
 18. Обеспечение выполнения учебных программ педколлективом.
 19. Контроль за методической работой и повышением квалификации учителей.
 20. Контроль за состоянием преподавания ЗУН учащихся по математике, физике, химии, ОБЖ, информатике, физвоспитанию, трудовому обучению, черчению.
 21. Состояние воспитательной работы в школе и уровень воспитанности учащихся.
 22. Ведение школьной документации.
 23. Ведение школьного делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел.
 24. Организация учебной работы в кабинетах по предметам контролируемого цикла.
- Организация методической и внеклассной работы по этим предметам.

Функциональные обязанности

первого заместителя по учебно-воспитательной работе –Шнякиной Т.Д.

1. Комплектование классов, групп, факультативов.
1. Организация подготовки и проведения экзаменов.
2. Составление отчетности в школе.
3. Ведение табеля на заработную плату учителей.
4. Организация работы по оснащению учебных кабинетов дидактическим материалом.
5. Организация работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.
6. Контроль за учебной нагрузкой учащихся, индивидуальная работа с учащимися.
7. Организация работы группы «Здоровье», спецгруппы для детей с ослабленным здоровьем.
8. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового опыта.
9. Работа с учащимися, получившими задания на лето.
10. Работа с молодыми специалистами.
11. Оповещение педколлектива о планируемой работе на неделю.
12. Аттестация учителей.
13. Подготовка и проведение административных совещаний.
14. Управление самообразованием. Представление учителей к поощрению.
15. Руководство пропагандой педагогических знаний.
16. Пополнение методкабинета методическими разработками.
17. Организация учебного процесса в школе.
18. Планирование работы в школе.
19. Подготовка и проведение предметных и методических недель, общественных смотров ЗУН учащихся.
20. Обеспечение выполнения учебных программ педколлективом.
21. Контроль за состоянием преподавания и качеством ЗУН учащихся по начальным классам, русскому языку, МХК, иностранному языку, биологии, экологии, истории, географии, ОПК,обществознанию, правоведению.
22. .Ведение школьной документации.
23. Организация учебной работы в кабинетах контролируемого цикла. Организация методической и внеклассной работы по этим предметам.
24. Подготовка и проведение предметных недель, общественных смотров ЗУН учащихся, общественной аттестации учащихся.
25. Организация наставничества.
26. Работа, связанная с соблюдением правил внутреннего распорядка и правил техники безопасности.
27. Организация работы в ГКП
28. Составление расписания уроков, факультативных, групповых и индивидуальных занятий, экзаменов.
29. Составление отчетности в школе.
30. Организация работы по оснащению учебных кабинетов дидактическим материалом.
31. Организация работы с учащимися, требующими особого педагогического внимания.
32. Контроль за учебной нагрузкой учащихся, индивидуальная работа с учащимися.
33. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового опыта.
34. Работа с молодыми специалистами.
35. Пополнение методкабинета методическими разработками.
36. Планирование работы в школе.
37. Подготовка и проведение предметной и методических недель, общественных смотров ЗУН учащихся.
38. Обеспечение выполнения учебных программ педколлективом.
39. Организация методической и внеклассной работы по начальным классам.
40. Составление расписания уроков.

Заместитель по воспитательной работе – Никишова Г.Ф.

1. Организация дежурства учителей и учащихся в классах и по школе.
2. Составление расписания занятий секций, кружков, клубов и т.д.
3. Комплектование секций, кружков, клубов и т.д.
4. Организация работы секций, кружков, клубов и т.д.
5. Планирование работы на каникулы и летней воспитательной работы.
6. Оформление школы.
7. Организация летнего отдыха учащихся.
8. Руководство летней трудовой практикой учащихся.
9. Работа по правилам дорожного движения.
10. Работа с родителями и родительским комитетом.
11. Руководство работой классных руководителей.
12. Подготовка и проведение административных совещаний.
13. Управление самообразованием.
14. Представление классных руководителей к поощрениям.
15. Составление графика отпусков учителей.
16. Планирование работы школы.
17. Подготовка и проведение спортивных праздников, игр, утренников, эстафет, конкурсов, праздников и т.д.
18. Установление связи с внешкольными учреждениями.
19. Контроль за выпуском газеты «Школьные вести».
20. Контроль за состоянием преподавания и качеством ЗУН учащихся по родному языку и литературе, музыке, ИЗО, кружков, классных часов.
21. Проведение групповых (классных) собраний. Работа кружков от Дома школьника и спортивных секций.
22. Состояние воспитательной работы в школе и уровень воспитанности учащихся.
23. Организация общественно-полезного труда школьников.
24. Педагогическое руководство работой ученических организаций.

Заместитель директора по хозяйственной части

Ведение табеля на заработную плату технического персонала.

1. Обеспечение санитарно-гигиенического режима в школе.
2. Работа по сохранению школьного здания и имущества, в том числе пожарная безопасность.
3. Контроль за работой технического персонала.
4. Приобретение, хранение и использование школьного имущества, оборудования и т.д.

Раздел №9.**Материально-техническое и финансовое обеспечение образовательного процесса.**

Задачи:

1. Обеспечить сохранность зданий, оборудования, имущества.
2. Организовать многоканальное финансирование работы школы.

№	Основные мероприятия по решению задач	Сроки	Ответственные
1.	Мероприятия, направленные на сохранение школьного имущества: проводить общественные смотры классных комнат и школы с целью выявления сохранности школьного имущества.	Январь, март	Мугаев Ф.И.
2.	Планирование внебюджетных источников финансирования. А) спонсорские – руб. Б) предпринимательские – руб.	В течение года	директор
3.	Формы предпринимательской деятельности: А) выращивание и продажа с/х продукции; Б) изготовление изделий на кружковых занятиях и их продажа на ярмарках.	В течение года	Новикова А.И..
4.	Укрепление учебной базы, спортзала, спортивной площадки, мастерских, столовой: А) приобрести спортивный инвентарь; Б) приобрести наглядные пособия; В) приобрести мебель в кабинеты, классные комнаты.	В течение года	директор
5.	Работа по капитальному и текущему ремонту: А) произвести текущий ремонт классных комнат и коридоров;	В течение года	директор
6.	Пополнить фонд школьной библиотеки новыми программами, методической литературой, новыми учебниками.	В течение года	Кабанова Л.В.
7.	Меры по соблюдению светового и теплового режима школы: А) утепление окон и дверей; Б) использование светового календаря; В) приобрести и установить светильники	В течение года	Мугаев Ф.И., кл. руководители
8.	Благоустройство территории школы и микрорайона школы.	В течение года	Никишова Г.Ф. Новикова А.И.
9.	Инвентаризация материальных ценностей	В течение года	Мугаев Ф.И.
10.	Мероприятия по охране труда и техники безопасности		Директор, Мугаев Ф.И.

Раздел №10.

Организационно-педагогические мероприятия.

1. Режим работы школы в соответствии с ее уставом:

- а) школа работает в одну смену
- б) начало занятий в 9 часов 00 минут, перемены по 10 минут, большая перемена после третьего и четвертого уроков по 20 минут.
- в) учитель приходит на работу за 15 минут до начала урока, дежурный учитель – за 30 минут до начала занятий.

2. Занятия проводятся в тех классных комнатах, которые закреплены за классами. Занятия по физике, биологии, химии, информатике проводятся в соответствующих кабинетах.

3. Циклограмма мероприятий по школе:

- понедельник: планерка, работа МО учителей математики, информатики и физики;
- вторник: работа МО учителей истории, труда работа МО учителей ИЗО, совещание при директоре;
- среда: работа педсовета, МО учителей географии, физкультуры, ОБЖ
- четверг: работа МО учителей химии, биологии, начальных классов, русского языка и литературы, родного языка и литературы
- пятница: иностранного языка, генеральная уборка классных комнат и школы;
- суббота: сдача дежурства по школе.

4. Руководители ШМО:

- Каргаева Л.В. рук. ШМО учителей филологии
- Кирдяшкина Т.В. рук. ШМО учителей математики и информатики
- Никишова Г.Ф. рук. ШМО классных руководителей
- Панкратова В.И. рук. ШМО учителей истории, географии

5. Каждый учитель должен иметь следующие планы:

- а) поурочные,
- б) календарно-тематические,
- в) на занятия групповые, индивидуальные и факультативные,
- г) воспитательные,
- д) лист рейтинга,
- е) анализ воспитательной работы

6. Режим работы библиотеки, столовой, спортзала:

- библиотека _____ с 9 часов 00 минут до 12 часов 00 минут
- столовая _____ с 8 часов 00 минут до 15 часов 00 минут
- спортзал _____ с 8 часов 30 минут до 21 часа

7. Оформление школы:

- а) продолжить работу по оформлению фойе и коридоров школы

ПРИЛОЖЕНИЯ

I. План работы с трудными подростками

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.			
2. Диагностика учащихся, процесса и условий их развития			
1.1	Составление базы данных по детям «группы риска»	Сентябрь-октябрь	Зам.директора по ВР, кл.рук.
1.2	Систематическое педагогическое наблюдение за учащимися	В течение года	Зам.директора по ВР, кл.рук.
1.3	Анкетирование и тестирование учащихся, установление причин педагогической запущенности. Изучение положения ребенка в семье, классе и школе	В течение года	Зам.директора по ВР, кл.рук.
3. Социально-профилактическая и просветительская работа			
2.1	Проведение систематических профилактических бесед, встреч, лекций с работниками медицинских учреждений, КДН, ПДН	В течение года	Зам.директора по ВР
2.2	Проведение тематических классных часов, бесед, часов общения, родительских собраний, лекториев	В течение года	Кл.рук.
2.3	Обеспечение организации в образовательном учреждении общедоступных спортивных секций, кружков и привлечение к участию в них несовершеннолетних	В течение года	Зам.директора по ВР, кл.рук.
2.4	Проведение социального патронажа детей из асоциальных семей на дому	1 четверть	Зам.директора по ВР, кл.рук., Совет профилактики
2.5	Индивидуальные собеседования с ребенком, склонным к пропуску занятий без уважительной причины	По мере возникновения проблемы	Зам.директора по ВР, кл.рук.
2.6	Занятость ребенка, склонного к пропускам без уважительных причин, общественным трудом, социально-значимой общественной деятельностью	В течение года	Зам.директора по УВР, ВР, кл.рук.

3.Экспертная работа			
3.1	Совет по профилактике	Раз в четверть	Зам.директора по ВР, кл.рук.
3.2	Ведение Карт сопровождения детей, состоящих на учете	В течение года	Кл.рук.
4. Контроль			
4.1	Осуществление учета и контроля за несовершеннолетними, не посещающими или систематически пропускающими занятия по неуважительным причинам. Всеобуч.	Еженедельный отчет кл. рук. по всеобучу	Зам.директора по ВР, кл.рук.
5. Социо-консультационная работа			
5.1	Консультации для классных руководителей, семинары по вопросам работы классных руководителей с детьми из «неблагополучных» семей	В течение года	Зам.директора по ВР, кл.рук.
5.2	Консультации с родителями по проблемам, связанным с воспитанием и учебной деятельностью	В течение года	зам. директора по УВР, ВР, кл. рук.
5.3	Индивидуальные беседы с учащимися, имеющими затруднения в области обучения, социализации	В течение года	Зам.директора по УВР, кл. рук.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
----------	--------------------	--------------	----------------------

Приложение II. Педагогический лекторий для родителей

Тема занятий	Ответственные
1.Союз семьи и школы.	
2.Типы семейного воспитания	
3.Роль семьи в формировании личности	
4.Поощрение и наказание в воспитании ребенка.	
5.Этот трудный подростковый возраст.	
6.Позитивная самооценка как условия успешного развития личности.	
7.Свободное время для души и с пользой.	
8.В семье растет сын.	
9.В семье растет дочь.	
10. Мир в семье.	
11. Роль семьи в развитии моральных качеств подростка.	
12. Общение родителей с детьми.	
13. Свободное время и семейный досуг.	
14. Подросток в мире вредных привычек.	
15. Роль семьи в формировании позитивной самооценки школьника.	
16. Подготовка к экзаменам. Как противостоять стрессу.	
17. Свободное время школьников.	
18. Трудовое воспитание и профессиональная ориентация старшеклассников.	
19. Взаимоотношения в семье.	
20. О роли семьи в трудовом воспитании младших школьников.	
21. О детской дружбе.	

Приложение III
План работы Совета обучающихся

Виды деятельности	Содержание	Кл.	Ответственные	Время проведения
Сентябрь. «Какие труды, такие и плоды»				
Организационная деятельность	Торжественная линейка, посвящённая Дню знаний	1-11	Зам.по ВР	1 сентября
	Отчетно-выборочная конференция Совета обучающихся	5-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	2 неделя
	Смотр классных уголков, классных комнат.	1-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	В теч.мес
	Рейды по проверке сменной обуви, школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства по школе и в столовой		Зам.по ВР, Совет обучающихся	
Патриотическое воспитание	Участие во Всероссийской акции «ЭКОуборки»	1-11	Кл.рук.	В теч.мес
Правовое воспитание	Индивидуальная работа с учащимися «группы риска»	1-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	В теч.мес.
Трудовое воспитание	Экологический субботник.	5-11	Администрац Кл.рук.	1 неделя
	Генеральная уборка классных комнат и школы.	1-11	Кл.рук.	2 раза в месяц
	Озеленение классных комнат.	1-11	Кл.рук.	В теч.мес
Художественная деятельность и эстетическое воспитание	Выставка осенних букетов и икебан: «Осенний вернисаж»	1-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	2-3 недели

Октябрь. «Семья и общество» /формирование гражданских ценностей/

Виды деятельности	Содержание	Кл.	Ответственные	Время проведения
Организационная деятельность	День самоуправления.	1-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	1 неделя
	Заседание Совета обучающихся	5-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	1 неделя
	Рейды по проверке сменной обуви, школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства по школе и в столовой	1-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	В теч.мес
Духовно-нравственное воспитание	Классные часы, встречи с ветеранами труда, посвящённые Дню пожилых людей.	1-11	Кл.рук	1 неделя
Патриотическое воспитание	Классные часы на тему: «Знаменитые спортсмены»	1-11	Кл.рук	3 неделя

	Мордовии и Торбеевского района».			
	Тимуровская работа	6-11	Волонтеры Поисковики	В теч.мес
Трудовая деятельность	Генеральная уборка классных комнат и школы.	1-11	Администрация. Кл.рук	2 раза в месяц
Художественная деятельность и эстетическое воспитание	1.Конкурс открыток, рисунков и плакатов, посвящённые Дню учителя.	1-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	1 неделя
	2. Концерт на День учителя.	1-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	1 неделя
	Осенний бал: «Осень золотая» (конкурс рисунков, стихов и песен)	1-4	Зам.по ВР, Совет обучающихся Кл.рук.	4 неделя

Ноябрь. «Закон и порядок» /правовое пространство /

Виды деятельности	Содержание	Кл.	Ответственные	Время проведения
Организационная деятельность.	1.Организация отдыха в каникулярное время.	1-11	Зам.по ВР, кл.рук.	1 неделя
	2. Заседание Совета обучающихся	5-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	1 неделя
	Рейды по проверке школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства	1-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	1 неделя
Духовно-нравственное воспитание	Классные часы, внеклассные мероприятия, посвящённые Дню матери.	1-11	Кл. рук	4 неделя
Патриотическое воспитание.	1.Классные часы на тему: «День народного единства»	1-11	Кл.рук	4 неделя
	2.Тимуровская работа	6-11	Волонтеры Поисковики	В теч. мес
Трудовая деятельность.	Генеральная уборка школы, классных комнат.	1-11	Администрация. Кл.рук.	2 раза в месяц
Художественная деятельность и эстетическое воспитание.	Конкурс рисунков «Моя любимая мама!»	1-8	Зам.по ВР, Совет обучающихся Кл.рук.	3 неделя

Декабрь. «Мы ждём тебя – Новый год!» /общение, досуг /

Виды деятельности	Содержание	Кл.	Ответственные	Время проведения
Организационная деятельность.	1.Организация отдыха в каникулярное время.	1-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся, кл.рук.	4 неделя
	2. Заседание Совета обучающихся	5-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	1 неделя
	3. Смотр классных уголков, классных комнат.	5-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	2 неделя

	Цель: работа по положению «Лучший класс года»			
	4. Рейды по проверке чистоты, школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства	5-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	В теч.мес
Патриотическое воспитание.	Уроки России. Государственная символика.	1-11	Кл.рук	3 неделя
	Тимуровская работа	6-11	Волонтеры Поисковики	В теч.мес
Трудовая деятельность.	Генеральная уборка школы, классов	1-11 кл	Администрация. Кл.рук. Совет обучающихся	Еженед.
Художественная деятельность и эстетическое воспитание.	1. Конкурс на лучший новогодний плакат.	5-11	Кл.рук.	4 неделя
	2.Конкурс на лучшую новогоднюю игрушку.	1-11	Кл.рук.	3-4 неделя
	3. Новогодние утренники.	1-5	Кл.рук	4 неделя
	4. Новогодний Бал-Маскарад	6-11	Кл.рук.	
Работа с родителями	Включение родителей в организацию по проведению новогодних праздников и каникул.	1-11	Кл.рук	4 неделя

Январь. «Твоё здоровье в твоих руках» /здоровый образ жизни /

Виды деятельности	Содержание	Кл.	Ответственные	Время проведения
Организационная деятельность	Заседание Совета обучающихся	5-11	Совет обучающихся	1 неделя
	Рейды по проверке школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства	5-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	В теч.мес
Духовно-нравственное воспитание	Участие в конкурсе Рождественская звезда	1-11	Зам.по ВР Кл. рук	3 неделя
Патриотическое воспитание.	1.Классные часы на тему: «День рождения Республики Мордовия»	1-11	Кл.рук.	3 неделя
	2. Подготовка к районному конкурсу патриотической песни	1-11	Зам.по ВР	В теч.мес
	3.Тимуровская работа	6-11	Волонтеры Поисковики	В теч.мес
Художественная деятельность и эстетическое воспитание.	Концерт на общешкольное родительское собрание	1-11	Зам.по ВР кл.рук.	4 неделя
Познавательная деятельность	1. Цикл бесед о вреде наркомании, табакокурения, алкоголизма.	5-11	Зам.по ВР кл.рук.	В теч.мес
	2. Выставка плакатов «Алкоголь, наркотики и табакокурение- это страшно!»			

	3. Конкурс рисунков «За здоровый образ жизни».			
--	--	--	--	--

Февраль. «Родина-мать, умей за неё постоять» /патриотическое воспитание /

Виды деятельности	Содержание	Кл.	Ответственные	Время проведения
Организационная деятельность.	Заседание Совета обучающихся	5-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	1 неделя
	Рейды по проверке чистоты, школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства	5-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	В теч.мес
Правовое воспитание	Индивидуальные беседы по профилактике правонарушений с учащимися, входящими в группу риска.	1-11	Зам. по ВР. Кл.рук.	В теч.мес
Патриотическое воспитание.	Классные часы на тему: «Мой край отцов и матерей»	1-11	Кл.рук	3 неделя
	Тимуровская работа	6-11	Волонтеры Поисковики	В теч.мес
Трудовая деятельность.	Генеральная уборка школы и классных комнат.	1-11 кл	Администрация. Кл.рук	2 раза в месяц
Художественная деятельность и эстетическое воспитание.	1.Утренники и огоньки, посвящённые Дню защитника Отечества	5-11	Зам.дир. по ВР. Кл.рук.	4 неделя
	2.Подготовка ко Дню святого Валентина. Тематическая дискотека.	1-11	Зам.дир. по ВР. Кл.рук.	2 неделя

Март. «На нашей планете всё должно быть прекрасно!»

/эстетическое и экологическое воспитание /

Виды деятельности	Содержание	Кл.	Ответственные	Время проведения
Организационная деятельность.	1.Организация отдыха в каникулярное время.	1-11	Кл.рук.	4 неделя
	2. Заседание Совета обучающихся	5-11	Совет обучающихся	1 неделя
	3. Рейды по проверке чистоты, школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства в столовой	1-11	Зам.по ВР, Совет обучающихся	В теч.мес
Патриотическое воспитание.	Конкурс народной песни «Живи, народная душа!»	1-11	Зам.по ВР, кл.рук.	4 неделя
	Тимуровская работа	6-11	Волонтеры Поисковики	В теч.мес
Трудовая деятельность.	Экологическая акция «Подари цветок классу» (озеленение)	1-11	Кл.рук.	В теч.мес

	кабинетов)			
Художественная деятельность и эстетическое воспитание.	1.Классные праздники, посвящённые Женскому дню.	5-11	Кл.рук.	2 неделя
	2.Тематическая дискотека «Самые обаятельные и привлекательные»	5-11	Зам.по ВР, кл.рук.	4 неделя
	3.Конкурс рисунков и плакатов «Земля, я тебя люблю!»	1-7	Кл.рук.	4 неделя

Апрель. «В человеке всё должно быть прекрасно...»
/духовно-нравственное воспитание /

Виды деятельности	Содержание	Кл.	Ответственные	Время проведения
Организационная деятельность	1. Заседание Совета обучающихся	5-11	Совет обучающихся	1 неделя
	2.Рейды по проверке чистоты, школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства в столовой	5-11		В теч.мес
Духовно-нравственное воспитание	Цикл бесед о нравственности	1-11	Кл.рук	2 неделя
Правовое воспитание	Беседы о соблюдении правил дорожного движения в весенне-летний период.	5-11	Кл.рук.	3 неделя
Патриотическое воспитание.	Тимуровская работа	6-11	Волонтеры Поиск	В теч.мес
Трудовая деятельность.	Благоустройство и уборка территории школы	5-11	Администрация. Кл.рук	2 неделя
Художественная деятельность и эстетическое воспитание.	Выставка рисунков и плакатов: «Природа просыпается»	1-11	Совет обучающихся	1 неделя

Май- июнь. «Ваши имена в наших сердцах...»
/патриотическое воспитание /

Виды деятельности	Содержание	Кл.	Ответственные	Время проведения
Организационная деятельность	1. Заседание Совета обучающихся	5-11	Совет обучающихся	1 неделя
	2. Рейды по проверке чистоты, школьной формы, посещаемости уроков учащимися, организации дежурства	5-11		В теч.мес
	3.Подведение итогов конкурса «Ученик года», «Класс года»	5-11		3 неделя
Духовно-нравственное воспитание	Акция «Мы о вас помним, ветераны!»	1-11	Кл. рук	В теч.мес
Патриотическое воспитание.	1.Классные часы «Герои России»	1-11	Кл.рук	4 неделя
	2.Участие в мероприятиях, посвящённых Дню Победы	1-11	Администрация, кл.рук	1-2 недели

	3. Тимуровская работа	6-11	Волонтеры Поисковики	В теч.мес
<i>Трудовая деятельность.</i>	1.Благоустройство и уборка территории школы.	5-11	Администрация, кл.рук	1 неделя
	2.Подготовка кабинетов к ремонту.	1-11	Зав.каб.	июнь
<i>Художественная деятельность и эстетическое воспитание.</i>	1.Конкурс патриотической песни «Песни, о которых помнят и поют»	1-11	Зам.по ВР Кл.рук	2-3 недели
	2.Линейка, посвящённая празднику последнего звонка.	1-11	Зам.по ВР Кл.рук	25 мая
	4. Выпускной вечер.	11	Зам.по ВР Кл.рук	июнь
	5.Участие в празднике, посвящённого Дню защиты детей. Конкурс рисунков на асфальте.	1-7	Зам.по ВР Кл.рук	2 июня

Физкультурно-оздоровительная работа

№	Содержание	сроки	классы
	Общешкольный кросс	Сентябрь	1 – 11
	Первенство школы по футболу	Сентябрь – октябрь, апрель – май	5 – 11
	Первенство школы по настольному теннису	Октябрь	6 – 10
	Весёлые старты	Ноябрь, январь, апрель	1 – 4
	Первенство школы по баскетболу (мальчики)	Март – апрель	6 – 10
	Лыжные гонки	Январь	7 – 10
	Соревнование «Сила каждому нужна» (мальчики)	Апрель	5 – 10
	Спортивный вечер	Март	1 – 10
	Конкурсы, Викторина, встреча с чемпионами района Мордовии	Февраль	1 – 10
	Весёлые старты «Папа, мама и я спортивная семья»	Февраль	1 – 4
	Первенство по баскетболу (девочки)	Март	6 – 10
	Неделя здоровья: весёлые старты, походы, футбол, волейбол.	Каждый месяц	1 – 10
	Соревнования по лёгкой атлетике: бег 30м, прыжки с места, метание мяча.	Май	1 – 5
	Весёлые старты на снегу	Декабрь, январь	1 – 5
	Соревнования по лёгкой атлетике: бег 60м, 100м, прыжки в длину с разбега, эстафета 4х100м	май	6 – 10

Военно-патриотическая работа

Главные задачи военно-патриотического воспитания:

- Утверждение в сознании и чувствах учащихся социально значимых патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому наследию прошлого России, мордовского края, традициям;
- Воспитание чувства гордости, глубокого уважения и почитания символов Российской Федерации и Мордовии;
- Формирование готовности учащихся к выполнению конституционных обязанностей, в том числе и по защите Российской Федерации и службе в Вооруженных силах России;
- Проведение мероприятий военно-патриотической направленности, посвященных Великой Победе советского народа и его Вооруженных сил в Великой Отечественной войне 1941-1945 г. и другим памятным датам в истории Отечества.

№	Планируемые мероприятия	Месяц	Кто проводит
1.	Организовать военно-патриотическую работу.	сентябрь	Кирдяшкин Ф.М.
2.	Организовать работу школьного поискового отряда «Память»	сентябрь	Рук.отряда
3.	Провести месячник «Гражданская оборона»	сентябрь	Зам. директора по ВР, Кирдяшкин Ф.М., кл.рук.
4.	Спланировать и организовать работу с допризывной молодежью.	сентябрь	Кирдяшкин Ф.М.
5.	Участие поискового отряда в вахтах Памяти и слетах республиканского поискового отряда	в теч. года	Рук.отряда
6.	Участие школьной команды в республиканских соревнованиях «Золотой компас», «Тропа приключений»	в теч.года	Кирдяшкин Ф.М.
7.	Участие школьной команды в республиканских соревнованиях «Лучший поисковик года», «Связные истории»	в теч. года	Рук.отряда
8.	Участие школьной команды в республиканских соревнованиях «Движение юных патриотов»	в теч. года	Кирдяшкин Ф.М.
9.	Участие школьной команды в республиканских соревнованиях «Испытай себя»	в теч.года	Кирдяшкин Ф.М.
10.	Участие в районных соревнованиях по армспорту	в теч.года	Кирдяшкин Ф.М.
11.	Организация и проведение встреч с участниками ВО, Афганской, Чеченской войн, тружениками тыла.	в теч.года	Зам. директора по ВР, Кирдяшкин Ф.М.
12.	Помощь труженикам тыла, вдовам, детям войны	в теч. года	Зам. директора по ВР., Кл.рук.
13.	Подготовить и провести мероприятия в честь Дней воинской славы России: <ul style="list-style-type: none">• 7.09.1812 года – Бородинское сражение между русской армией и французской армией;• 21.09.1380 года – годовщина Куликовской Битвы.	сентябрь	Классные руководители 1-11 классов

14.	<p>Подготовить и провести мероприятия в честь Дней воинской славы России:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 ноября 1612 года – День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов; • 16.11.1941 года – подвиг 28 героев – панфиловцев под Москвой; • 19.11.1942 года – День Ракетных войск и артиллерии. 	ноябрь	Кл.рук.
15.	<p>Подготовить и провести мероприятия в честь Дней воинской славы России:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5.12.1941 года – день начала контрнаступления советских войск под Москвой; • 17.12.1959 года – день создания Ракетных войск стратегического назначения; 	декабрь	Кл. рук.
16.	Спланировать мероприятия месячника военно – патриотической работы в честь Дня защитников Отечества.	январь	Зам. директора по ВР.
17.	<p>Подготовить и провести мероприятия в честь Дней воинской славы России:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 27.01.1944 года – день снятия блокады Ленинграда. 	январь	Кл.рук.
18.	Месячник военно – патриотической работы в честь Дня защитников Отечества	февраль	Зам. директора по ВР, кл.рук.
19.	Урок Мира, посвященный выводу советских войск из Афганистана.	февраль	Кл.рук.
20.	Конкурс «Смотр строя и песни»	февраль	Зам. директора по ВР, кл.рук.
21.	Участие в районном конкурсе «Аты – баты, шли солдаты!»	февраль	Зам. директора по ВР, Кирдяшкин Ф.М.
22.	Участие в районном конкурсе патриотической песни «Живи, народная душа!»	январь	Зам. директора по ВР, Кл.рук.
23.	Участие в районном конкурсе патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!»	в теч.года	Зам. директора по ВР.
24.	Уход за памятником погибших воинов	в теч.года	Зам. директора по ВР.

25.	Подготовить и провести мероприятия в честь Дней воинской славы России: • 18.04.1242 года – день победы русских воинов князя Александра Невского на Чудском озере над немецкими рыцарями	апрель	Кл.рук.1-11 кл.
26.	Мероприятия, посвященные Дню Победы в Великой Отечественной войне.	май	Зам. директора по ВР, кл.рук.
27.	Посещение школьного краеведческого музея и музея им. М.П.Девятаева	в теч.года	Кл.рук.
28.	Заседание школьного клуба «Юность». Подведение итогов работы по военно-патриотическому воспитанию за прошедший учебный год	май	Кирдяшкин Ф.М.
29.	Заседание поискового отряда «Память». Подведение итогов работы по патриотическому воспитанию за прошедший учебный год.	май	Зам. директора по ВР, Рук.отряда

**План
основных мероприятий с допризывной молодежью
по подготовке к военной службе на 2022 – 2023 учебный год.**

Главные задачи:

- Разъяснение положений Конституции Российской Федерации, Законов Российской Федерации «Об обороне», «О воинской обязанности и военной службе», «О статусе военнослужащих» и других законодательных актов по вопросам защиты Отечества;
- Разъяснение юношам допризывного возраста новых изменений и дополнений в военное законодательство по вопросам призыва на военную службу, освобождения и отсрочек от военной службы.
- Ознакомление с составом, назначением и особенностями развития Вооруженных Сил России на современном этапе;
- Воспитание молодежи в духе патриотизма, готовности к безупречному выполнению воинского долга, высокой дисциплинированности и личной ответственности за защиту Отечества.

№	Планируемые мероприятия	Сроки проведения	Ответств. за выполнение
1.	Итоги работы с допризывной молодежью в прошедшем году и задачи по ее улучшению в 2021 – 2022 учебном году обсудить: • На совещании с классными руководителями; • На совещании с юношами;	сентябрь	Кирдяшкин Ф.М.

2.	Уточнение по личным делам, с классными руководителями, списков юношей допризывного возраста	сентябрь	Кирдяшкин Ф.М., Никишова Г.Ф.
3.	Спланировать и организовать работу с допризывной молодежью.	сентябрь	Кирдяшкин Ф.М.
4.	Представить списки в Военный комиссариат района	сентябрь	Никишова Г.Ф.
5.	Подготовка документов для оформления личных дел и постановки юношей на первоначальный воинский учет.	сентябрь	Никишова Г.Ф. Кирдяшкин Ф.М.
6.	На занятиях по Основам безопасности жизнедеятельности изучить основы законодательства Российской Федерации по воинской обязанности и военной службе.	в теч.года	Кирдяшкин Ф.М.
7.	Анализ успеваемости, состояния здоровья и занятий юношей в спортивных секциях, кружках и факультативах.	в теч.года	Кирдяшкин Ф.М.
8.	Проведение медицинского освидетельствования и обследования юношей при первоначальной постановке на воинский учет.	в теч.года	Кл.рук. Кирдяшкин Ф.М.
9.	Организовать участие юношей допризывного возраста в школьных и районных соревнованиях по военно – прикладным видам спорта и безопасности жизнедеятельности.	в теч.года	Кирдяшкин Ф.М.
10.	Участие юношей допризывной молодежи в районных соревнованиях	в теч.года	Кирдяшкин Ф.М.
11.	Подготовить и провести учебные сборы с практической стрельбой из автоматов с юношами-допризывниками 10 класса на базе ОУ	июнь	Кирдяшкин Ф.М.
12.	Участие в районных методических объединениях руководителей ОБЖ	в теч.года	Кирдяшкин Ф.М.
13.	Подведение совместно с райвоенкоматом итогов подготовки юношей к военной службе	в теч.года	Кирдяшкин Ф.М.
14.	Предоставление материала для Книги ветеранской памяти	в теч.года	Никишова Г.Ф.

План Совета по Профилактике правонарушений

Главная цель воспитания –
счастливый человек.

В.А. Караковский

Цель: комплексное решение проблем профилактики безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних, защиты их прав, социальной реабилитации, адаптации и коррекции детей и подростков;

оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации.

Задачи работы:

- организация взаимодействия социально-педагогических и прочих структур в решении проблем несовершеннолетних;
- создание условий для успешной социальной адаптации несовершеннолетних, раскрытие их творческого потенциала и жизненного самоопределения;
- организация социального патронажа детей и подростков и их семей, рассматриваемых на заседании Совета;
- обеспечение целенаправленного педагогического, психологического, правового влияния на поведение и деятельность детей и подростков образовательного учреждения.

№ п/п	Дата	Содержание работы	Формы работы	Ответственный за выполнение	Отметка об исполнении
	Сентябрь				
1	16.09.2022	Ознакомление с положением Совета профилактики; Обсуждение плана работы Совета профилактики на 2022-2023 учебный год.	Заседание Совета по профилактике правонарушений.	Председатель, Заместитель директора по ВР	
2	В течение месяца	Обновление и корректировка «банка данных», обновление состава социальных групп, составление социального паспорта каждого класса и ОУ	Изучение личных дел учащихся. Выявление детей «группы риска», др. социальных групп, беседы с вновь прибывшими учащимися.	Заместитель директора по В/Р; Классные рук.	
4	1 неделя	Плановые рейды членов Совета профилактики в семьи, состоящие на учёте	Проведение плановых рейдов	Заместитель директора по В/Р; классные руководители	
	Октябрь				

1	В течение месяца	Профилактика вредных привычек и правонарушений. Выявление детей, склонных к правонарушениям. Выявление семей, оказавшихся в социально-опасном положении.	Индивидуальные беседы с родителями и учащимися. Выступление на ШМО классных руководителей специалистов СП.	Заместитель директора по В/Р; Классные руководители	
2	В течение месяца	Информация классных руководителей о занятости учащихся в свободное время, состоящих на учёте (кружки, секции).	Индивидуальная работа с учащимися (беседы, анкетирование, работа с законными представителями)	Классные рук. Руководители кружков, секций.	
4	27.10.2022	Информация о выявленных учащихся и семьях «группы риска»; постановка на различные виды учёта. Занятость учащихся в свободное время	Заседание Совета по профилактике правонарушений.	Заместитель директора по В/Р; Классные рук.	
	Ноябрь				
1	В течение месяца	Совместная профилактическая работа с межведомственными организациями по профилактике правонарушений и профилактике употребления ПАВ.	Коллективная и индивидуальная работа с учащимися и родителями.	Заместитель директора по В/Р; Классные рук.	
2	В течение месяца	Рейды в семьи детей «группы риска», состоящих на ВШУ и учёте в КДН, в неблагополучные семьи	Проведение плановых рейдов	Заместитель директора по В/Р; Классные руководители	
3	30.11.2022	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних.	Плановое заседание Совета по профилактике	Заместитель директора по В/Р; Классные рук.	
	Декабрь				
1	В течение месяца	Проведение индивидуальных бесед профилактического характера с учащимися, состоящими в группе риска	Индивидуальная работа с учащимися и родителями	Заместитель директора по В/Р; Классные руководители	
3	21.12.2022	Работа с учащимися, имеющими пропуски по неуважительным	Плановое заседание Совета профилактики	Классные руководители; Учителя-	

		причинам		предметники; Заместители директора по УВР, ВР;	
	Январь				
1	В течение месяца	Проведение индивидуальных бесед профилактического характера. Работа среди учащихся школы по выявлению неформальных объединений, выявление учащихся с девиантным поведением.	Выявление наклонностей учащихся. Посещение уроков, наблюдение за поведением отдельных учащихся.	Классные рук.	
2	19.01.2023	Работа с учащимися, регулярно нарушающими дисциплину в школе, употребляющими алкоголь.	Плановое заседание Совета профилактики	Зам. директора по ВР Классные рук.	
	Февраль				
1	В течение месяца	Контроль за учащимися, находящимися на учёте. Контроль за проведением свободного времени учащихся	Проведение бесед с учащимися. Анкетирование, собеседование с учащимися	Заместитель директора по В/Р; Классные рук.	
2	22.02.2023	Внеурочная занятость подростков как способ профилактики совершения правонарушений	Плановое заседание Совета по профилактике	Классные руководители; Учителя- предметники; Заместители директора УВР; В/Р;	
	Март				
1	В течение месяца	Встреча с родителями. Индивидуальные беседы о воспитании в семье	Работа с родителями, законными представителями, опрос учащихся.	Классные рук.	
3	23.03.2023	Роль семьи в профилактике совершения правонарушений	Заседание Совета профилактики	Заместители директора по УВР; В/Р; Классные рук.	
	Апрель				
1	В течение месяца	Проведение индивидуальных бесед профилактического характера.	Индивидуальная работа с учащимися	Заместители директора по УВР; В/Р; Классные	

				руководители,	
2	27.04.2023	Профилактика правонарушений среди несовершеннолетних. Работа с учащимися, нарушающими правила поведения в школе. Работа с учащимися, имеющими пропуски по неуважительным причинам и неудовлетворительные оценки.	Плановое заседание Совета по профилактике	Заместитель директора по В/Р; Классные рук.	
	Май				
1	В течение месяца	Предварительная летняя занятость учащихся, состоящих на учете. Помощь в трудоустройстве выпускникам и учащимся, в организации летнего отдыха.	Опрос учащихся и законных представителей; заявления.	Заместитель директора по В/Р; Классные руководители; Специалисты РУО, Центра занятости населения	
2	В течение месяца	Сверка данных о количестве несовершеннолетних, состоящих на учёте в КДН и ПДН за истёкший учебный год	Справки Информация в ПДН, КДН	Заместители директора по УВР; В/Р; Классные руководители	
3	26.05.2023	Анализ работы Совета по профилактике правонарушений за 2022-2023 учебный год. Составление плана, графика работы Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних на 2019-2020 учебный год.	Отчет о работе Совета по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних за 2022-2023 учебный год.	Директор МБОУ; Заместители директора по УВР; В/Р.	

План работы библиотеки МБОУ «Салазгорьская средняя общеобразовательная школа» на 2022-2023 учебный год.

На 2022 – 2023 учебный год в нашей школе 70 учащихся и 15 человек педагогического коллектива.

Основные задачи библиотеки на 2022 – 2023-учебный год.

1. Строить работу библиотеки в соответствии с общешкольным планом.
2. Изучить интересы склонности запросы читателей библиотеки.
3. Привлекать учащихся школы к чтению в школьной и сельской библиотеке.
4. Обратит особое внимание на пропаганду лит-ры по гармоническому развитию личности.
5. Воспитывать у учащихся бережное отношение к книге, к учебникам.
6. Формировать у учащихся навыки библиотечно-библиографической грамотности.
7. Проводить работу по оказанию помощи школьникам в изучении школьных предметов.
8. Систематически информировать читателей о новых поступлениях.
9. Пропагандировать лит-ру в помощь совершенствованию педагогического мастерства учителей.

Справочно – библиографическая работа.

№	Мероприятия	класс	ответственный	сроки
1	Первое посещение библиотеки.	1	библиотекарь Кл.руководитель	сентябрь
2	Правило обращение с книгой	1	библиотекарь Кл.руководитель	сентябрь
3	Международный день школьных библиотек	1-4	библиотекарь	октябрь
4	Структура книги	2 - 3	библиотекарь	октябрь
5	Газеты и журналы для детей	2	библиотекарь	октябрь
6	Структура книги	4	библиотекарь	сентябрь-октябрь
7	Выбор книги	1-2	библиотекарь	сентябрь-октябрь
8	День народного единства	5	библиотекарь	ноябрь
9	Справочная лит-ра	4	библиотекарь	март
10	Мировая лит-ра для детей	2-4	библиотекарь	январь
11	Как читать книги	1-4	библиотекарь	-
12	Как читать книгу. Записи о прочитанном	5	библиотекарь учитель лит-ры	январь
13	Справочная лит-ра. Периодическая лит-ра уч-ся для младшего возраста.	5	библиотекарь кл.руководитель	январь

14	Справочно – библиографический аппарат библиотеки	6	библиотекарь уч-ль лит-ры	январь
15	Записи о прочитанном	6	библиотекарь	февраль
16	Книга и его создатели структура книги	6	библиотекарь	февраль
17	Книги по науке и технике	7	библиотекарь	ноябрь
18	Книги по искусству	7	уч.рисования	февраль
19	Периодические издания для старшего школьного возраста	7	библиотекарь	март
20	Использование различных видов библиографических пособий	8	библиотекарь	январь
21	Методы самостоятельной работы с литературой	8	уч-ль литературы	ноябрь
22	Общественно-политическая литература	8	уч-ль литературы	апрель-февраль
23	В помощь классному руководителю	9-10	классный руководитель библиотекарь	в течении года

В помощь учебно воспитательному процессу.

1	Подбирать лит-ру к общешкольным мероприятиям		библиотекарь	в течении года
2	Принимать участие в предметных неделях		библиотекарь	в течении года
3	Обновить рекомендательные списки лит-ры.		библиотекарь	в течении года
4	Проводить беседы о бережном отношении к книге		библиотекарь	ноябрь
	«Береги книгу»	1 кл беседа	библиотекарь	сентябрь
	«Книга учит жить, книгой надо дорожить»	1 кл беседа	библиотекарь	ноябрь
	«Правило обращения с книгой»	1 кл беседа	библиотекарь	октябрь
	«Чудо - имя которому книга»	1-4 кл беседа	библиотекарь	февраль
	Операция «Живи книга»	1-4 кл ремонт книг	библиотекарь	в теч.года

Работа с читателями

1	уточнение контингента уч-ся		библиотекарь	сентябрь
2	Перерегистрация читателей		библиотекарь	в теч. года
3	Работа с учащимися имеющих задолженность по книгам		библиотекарь	в теч. года
4	Реализация новых учебников		библиотекарь	в теч. года
5	Привлечение новых читателей в библиотеку		библиотекарь	в теч. года
6	Регулярно (один раз в неделю) проводить рейды по сохранению учебников		библиотекарь	в теч. года
7	Провести списание устаревших учебников, учебно-методической литературы.		библиотекарь	27.12.2023

Мероприятия

1	205 лет со дня рождения Алексея Константиновича Толстого (1817-1875)	Литературная гостиная «Жизнь и творчество А.К.Т.» 9 кл	библиотекарь	сентябрь
2	Международный день библиотек	Рассказ 6 класс	библиотекарь	октябрь
3	130 лет со дня рождения поэтессы, прозаики, драматурга, Марии Цветаевой	Круглый стол «Что мы знаем о Цветаевой» 9- 11 кл.	библиотекарь	октябрь
4	День матери в России	« Мама» – главное слово - Мероприятие 5 кл	библиотекарь	ноябрь
5	135 лет со дня рождения поэта, драматурга, переводчика ,Самуила Яковлевича Маршака	Стихи для детей Самуила Яковлевича Маршака 1-4 кл	библиотекарь	ноябрь
6	190 лет основателя Третьяковской галереи Павла Михайловича Третьякова (1832-1898)	Экскурсия в Третьяковскую галерею 6 кл.	библиотекарь	декабрь
7	110 лет со дня рождения писателя и поэта слов гимнов Российской Федерации и СССР Сергея	Беседа о гимне Российской Федерации 5кл.	библиотекарь	март

	Владимировича Михалкова (1913-2009)			
8	День защитников Отечества	8 кл Мероприятие, посвященный ко дню защитников Отечества	библиотекарь	февраль
9	Международный женский день	6-7 класс Круглый стол	Библиотекарь	март
10	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнеса	9кл беседа	библиотекарь	март
11	Первая женщина космонавт. Валентина Терешкова.	6 класс беседа	библиотекарь	апрель
12	День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.	Беседа о Участников Великой Отечественной войны нашего села « Они защищали Родину» 8 кл.	библиотекарь	май
13	День государственного флага Российской Федерации	беседа 5 класс	библиотекарь	май

В Помощь краеведению

1	Мордовия – сердцу милый край.	1-2 кл беседа	библиотекарь	Ноябрь
2	Русь,Россия,Родина моя	6 кл мероприятие	библиотекарь	Декабрь
3	Тематический каталог	3-4 кл	библиотекарь	в теч. года
4	Навеки с Россией	5- 11 кл	библиотекарь	в теч.года
5	Они защищали Родину	Выставка	библиотекарь	в теч.года

В помощь классным руководителям.

1	Принимать участие в классных часах		библиотекарь	в теч.года
2	Помогать классным руководителям проводить разные мероприятия		библиотекарь	в теч.года

По правовому воспитанию.

1.	Рассказ библиотекаря «Моя тетьа, участница Великой Отечественной Войны»	7 кл.	Библиотекарь	май
----	--	-------	--------------	-----

Работа с книжным фондом, ведение документации.

1. Качественно формировать библиотечный фонд, художественной литературы.
2. Обрабатывать и расставлять новые поступления книг.
3. Следить за правильной расстановкой фонда.
4. Своевременно оформлять подписку на периодические издания.
5. Ежемесячно проводить санитарные дни.

Работа с учебниками.

1. Своевременно делать заказы на учебники.
2. Воспитывать у учащихся отношение к учебникам, проводить ремонт учебников силами учащихся.
3. Вести журнал выдачи учебников по классам.

Повышение квалификации.

1. Принимать участие в семинарах.
2. Посещать районную детскую библиотеку.
3. Посещать методический центр.